



Azienda consortile Interventi Sociali
valli del Reno, Lavino e Samoggia

DETERMINA N. 66 DEL 29-06-2015

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICHI UFFICIO PARI OPPORTUNITA'. ANNI 2015-2018.

IL DIRETTORE

Richiamati:

- Il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare l'articolo 114 con riferimento all'Azienda Speciale, ente dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto;
- L'atto con cui è stata costituita l'Azienda Speciale di tipo consortile denominata "Insieme Azienda consortile Interventi Sociali valli del Reno, Lavino e Samoggia" tra i 9 Comuni del Distretto di Casalecchio di Reno repertoriato al n. 46.391 in data 27.11.2009
- la Delibera dell'Assemblea Consortile n.ro 5 del 18/11/2013 avente ad oggetto la "Costituzione del Comune di Valsamoggia: approvazione modifiche alla Convenzione tra i Comuni di Casalecchio di Reno, Sasso Marconi, Zola Predosa, Crespellano, Savigno, Bazzano, Monte San Pietro, Monteveglio, Castello Di Serravalle, per la partecipazione in qualità di Enti consorziati all'Azienda Speciale di tipo consortile e allo Statuto della stessa" ed il conseguente atto integrativo della convenzione tra i Comuni a regolamentazione della loro partecipazione all'Azienda Speciale, repertoriato al n. 12096 in data 19/12/2013;
- La Delibera dell'Assemblea Consortile n.ro 1 del 27/04/2015 avente ad oggetto "Approvazione del piano programma 2015/2017, del bilancio pluriennale di previsione 2015/2017 e del bilancio annuale economico preventivo 2015";
- Le delibere del Consiglio di Amministrazione n. 9/2014 e 11/2015 che conferiscono l'incarico di Direttore pro tempore al dott. Michel Peri;

Premesso che:

- secondo quanto previsto nella normativa nel settore dei servizi sociali e della pubblica amministrazione il tema delle pari opportunità - inteso non solo come rispetto e crescita della sensibilizzazione ai temi della differenza di genere, come elementi caratterizzanti una società includente, ma soprattutto come pari opportunità nell'accesso, nell'utilizzo dei servizi, pur nel rispetto delle differenze - rappresenta un ambito di intervento molto specializzato e in tal senso la Regione Emilia-Romagna ha destinato allo scopo dell'implementazione di questi temi, nella realizzazione delle politiche di comunità, un apposito stanziamento;
- le politiche di pari opportunità costituiscono un volano per la definizione di progetti ed interventi in grado di fare crescere una società civile che sia in grado di includere le forme di emarginazione sociale attraverso interventi di accoglienza e di integrazione sociale nell'ottica della prevenzione di ulteriore disagio;
- dalla sua costituzione ad oggi ASC ha operato per favorire questa forma di crescita della società civile che si radica nella cultura delle pari opportunità intesa come etica delle azioni di un agire sociale orientato all'individuo inteso come soggetto capace di autonomia;
- la crescita del disagio sociale, fortemente interconnesso alla crisi economica e sociale che pervade le nostre società, richiede sempre più attenzione ai temi delle

pari opportunità e dell'integrazione sociale, attraverso l'implementazione di politiche innovative;

Considerato che:

- nell'ambito di ASC InSieme non è presente alcuna struttura organizzativa/risorsa umana che possa effettuare il coordinamento e la realizzazione di azioni di pari opportunità in quanto si tratta di attività ad alto contenuto di complessità, eccedenti le competenze ordinarie riferibili alle funzioni istituzionali dell'azienda e pertanto richiedenti un intervento da parte di qualificato soggetto che abbia esperienza in attività analoghe;
- l'Azienda ha avviato sin dalla sua istituzione un'importante attività di progettazione e cura delle politiche di promozione di Pari Opportunità in relazione ai temi della differenza di genere e delle differenze culturali;
- in questi primi cinque anni tali attività si sono arricchite con l'aggiunta di altri importanti filoni di ricerca e azione portando alla creazione di un Ufficio Pari Opportunità che seguisse in modo organico sia le politiche di Pari Opportunità che altri temi contigui;
- al fine della gestione sono stati incaricate tre professioniste per il triennio 2012-2015 e che gli incarichi sono giunti alla scadenza;
- l'Assemblea Consortile nell'atto di approvazione del piano programma 2015/2017, del bilancio pluriennale di previsione 2015/2017 e del bilancio annuale economico preventivo 2015 ha previsto tra le attività dell'azienda la funzione dell'Ufficio Pari Opportunità prevedendo apposite risorse a tali fini;

Considerato inoltre che:

- attualmente l'Azienda ha affidato a tale Ufficio le seguenti attività qui riportate sinteticamente:
 - a) la gestione delle attività tecniche di gestione delle politiche di Pari Opportunità;
 - b) la definizione di piani per le politiche immigratorie e la valutazione degli interventi dell'Azienda in relazione ad efficienza ed efficacia che hanno portato alla creazione di un nuovo strumento di rendicontazione sociale quale è il Progetto Generi Genesi Generazioni;
 - c) il Piano delle azioni Positive e il Piano della Formazione nonché la cura del clima organizzativo aziendale in particolare attraverso i progetti relativi al BIL: Benessere Interno Lordo e Team Autonomia e Responsabilità;
 - d) la progettazione europea su tematiche sociali e di Pari Opportunità;
 - e) l'affiancamento e cura dei profili di Pari Opportunità all'interno di progetti dell'azienda quali Badando e Carer Plus;
 - f) Attività di mediazione culturale e linguistica;

Rilevato che le attività suddette sono state di forte impatto ed hanno ottenuto importanti risultati per l'azienda;

Vista la delibera n,12 del 23/6/2015 con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato appositi e specifici indirizzi relativi alla modalità di gestione dell'Ufficio Pari Opportunità e che nello specifico ha previsto:

- 1) dotarsi di personale specializzato con competenze specifiche attraverso apposita selezione all'interno dei professionisti regolarmente iscritti nell'elenco degli esperti e procedere con incarichi triennali;
- 2) di individuare per il triennio 2015/2017 il seguente budget annuale pari a euro 86.150 per il triennio quindi pari a euro 258.450 al netto di iva e oneri;

Visto che l'art.7 comma 6 del D.lgs 165/2001, modificato dall'art.32 del Decreto Legge 4 luglio 2006 n. 223, convertito in Legge 248 del 4 agosto 2006, da ultimo modificato

dall'art.3, comma 76 della Legge n.244/2007 consente alle Amministrazioni Pubbliche di conferire, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, incarichi individuali ad esperti di particolare e comprovata specializzazione;

Vista la determinazione n.61/2015 con cui si procedeva:

- ad approvare le liste di accreditamento per profili professionali individuati in quanto rispondenti ad esigenze dell'Azienda;
- a definire che le suddette liste di accreditamento avranno validità fino al 30 giugno 2017 e saranno utilizzate, secondo la previsione dell'avviso pubblico, per l'eventuale conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo secondo le tipologie di attività di riferimento con le modalità ivi previste, ovvero:

a) valutazione, da parte del Direttore e/o del Responsabile di Area competente, dei curricula degli aspiranti inseriti nella lista interessata; sulla base dei seguenti criteri in ordine di priorità:

- esperienze professionali maturate;
- ulteriori titoli di studio posseduti, rispetto a quelli richiesti dal profilo allo svolgimento dell'incarico / dello specifico progetto.

b) conferimento eventuale dell'incarico, a esito dei colloqui, da parte del Direttore e/o Responsabile competente;

Valutati i curricula presenti nel suddetto elenco in relazione alle attività ed agli obiettivi dell'Ufficio Pari Opportunità;

Ritenuto opportuno all'esito delle valutazioni comparative e di colloqui con i candidati rispondenti alle esigenze indicate in narrativa conferire gli incarichi:

- alla dott.ssa Letizia Lambertini l'incarico per le attività di progettazione e coordinamento scientifico di servizi ed interventi nell'ambito delle Pari Opportunità;
- alla dott.ssa Cecilia Baldini l'incarico per l'attività di progettazione e tutoraggio di servizi socio-assistenziali e supporto all'Ufficio Pari Opportunità;
- alla dott.ssa Lafhimi Saadia l'incarico per l'attività di mediazione linguistica e interculturale inerente l'attività dell'Ufficio Pari Opportunità.

Considerate le attività e gli obiettivi su esposti ed il budget assegnato dal Consiglio di amministrazione con deliberazione n.12/2015 si prevedono i seguenti compensi:

- l'incarico alla Dott.ssa Letizia Lambertini prevede a carico di ASC un compenso al netto di iva onnicomprensivo per il triennio di 90.000 euro con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto fino al 30.06.2018;
- l'incarico alla Dott.ssa Cecilia Baldini prevede a carico di ASC un compenso al netto di iva onnicomprensivo per il triennio di 85.500 euro con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto fino al 30.06.2018;
- l'incarico a Lafhimi Saadia prevede a carico di ASC un compenso al netto di iva onnicomprensivo per il triennio di 82.950 euro con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto fino al 30.06.2018;
- il dettaglio degli interventi richiesti è esplicitato nei disciplinari di incarico, allegati alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Visto lo Statuto;

DETERMINA

di conferire, per i motivi di cui in premessa gli incarichi relativi all'Ufficio Pari Opportunità:

- alla dott.ssa Letizia Lambertini l'incarico per le attività di progettazione e coordinamento scientifico di servizi ed interventi nell'ambito delle Pari Opportunità;
- alla dott.ssa Cecilia Baldini l'incarico per l'attività di progettazione e tutoraggio di servizi socio-assistenziali e supporto all'Ufficio Pari Opportunità;

- alla dott.ssa Lafhimi Saadia l'incarico per l'attività di mediazione linguistica e interculturale inerente l'attività dell'Ufficio Pari Opportunità:

di individuare i seguenti compensi e durate degli incarichi:

- l'incarico alla Dott.ssa Letizia Lambertini prevede a carico di ASC un compenso al netto di iva onnicomprensivo per il triennio di 90.000 euro con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto fino al 30.06.2018;
- l'incarico alla Dott.ssa Cecilia Baldini prevede a carico di ASC un compenso al netto di iva onnicomprensivo per il triennio di 85.500 euro con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto fino al 30.06.2018;
- l'incarico a Lafhimi Saadia prevede a carico di ASC un compenso al netto di iva onnicomprensivo per il triennio di 82.950 euro con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto fino al 30.06.2018;

di approvare i disciplinari di incarico contenente il dettaglio delle attività da realizzare e delle condizioni contrattuali (allegati A,B,C);

di dare atto che le suddette spese trovano copertura nel Bilancio di ASC InSieme;

di pubblicare sul sito internet di ASC InSieme il presente atto, precisando che gli incarichi avranno efficacia a decorrere da quella data.

di procedere alle necessarie comunicazioni a norma di legge in materia di incarichi pubblici.

Casalecchio di Reno, 29 giugno 2015

IL DIRETTORE
Michele Peri





Azienda consortile Interventi Sociali
valli del Reno, Lavino e Samoggia

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

TRA

Asc InSieme Azienda consortile Interventi Sociali valli del Reno, Lavino e Samoggia
rappresentato del Direttore dell'Azienda, Dott. Michele Peri

E

dott.ssa Letizia Lambertini nata a Bologna il 9/10/1965, che interviene per la Ditta Monte Veglio OsservAzioni con sede in Monteveglio (BO) via San Rocco, n.ro 9 Bologna C.F. LMBLTZ65R49A944X, P.IVA 01929761201 in quanto unica modalità per usufruire delle prestazioni in via esclusiva della dott.ssa Lambertini in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 66/2015.

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - OGGETTO E CONTENUTI DELLA PRESTAZIONE

L'incaricata svolgerà attività di promozione e organizzazione di servizi ed interventi nell'ambito delle Pari Opportunità nel territorio di competenza dell'Azienda in particolare attraverso l'istituzione dell'Ufficio Pari Opportunità inteso come elemento dello staff di direzione aziendale le cui attività dovranno essere concordate e correlate con Direttore e Ufficio di Direzione:

A titolo esemplificativo e non esaustivo si intende che l'incarico viene conferito per la realizzazione delle seguenti attività tutte nell'ambito delle Pari Opportunità:

1. ricerca fondi per progettualità innovative
2. progettazione e coordinamento in materia di pari opportunità
3. progettazione e coordinamento in materia di contrasto della violenza contro donne e minori
4. progettazione in materia di intercultura
5. ideazione e sviluppo di progetti europea inerenti azioni di pari Opportunità e Integrazione sociale
6. cura e sviluppo dei progetti a Marchio Mosaico
7. cura e sviluppo del sistema di rendicontazione Generi Genesi Generazioni
8. cura e sviluppo del sito di ASC InSieme
9. programmazione e gestione del Piano delle Azioni Positive e supervisione del Piano della Formazione
10. formazione, supervisione e produzione di materiali formativi su temi di pari opportunità, di contrasto della violenza contro donne e minori e interculturali
11. coordinamento e segreteria e progettazione delle attività di Commissione Mosaico

12. partecipazione a tavoli di coordinamento e di progettazione distrettuali, metropolitani e regionali secondo ambiti e competenze di pari opportunità, di contrasto della violenza contro donne e minori e interculturali

L'incarico si svolgerà senza vincolo di subordinazione gerarchica.

Le prestazioni vengono rese in funzione delle esigenze organizzative, di tempo, di luogo e di risultato di Asc InSieme, secondo le direttive e le indicazioni programmatiche della Direzione dell'Azienda.

Tale incarico non comporta rapporto di impiego subordinato, ha natura di lavoro autonomo ed è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, dalla disciplina di cui al libro V, titolo III del Codice Civile, dalle disposizioni di cui al T.U. delle imposte sui redditi (TUIR) approvato con DPR 22 dicembre 1986, n. 917, dalle disposizioni di cui al DPR n. 600/1973 e loro successive modifiche ed integrazioni.

In nessun caso l'incaricata potrà farsi sostituire da altre persone, sia in costanza che in sospensione della collaborazione, in quanto la stessa è e resta di natura personale.

Art. 2 - DURATA DELL'INCARICO, SEDE E COMPENSI SPETTANTI

Il presente contratto avrà durata dalla data di sottoscrizione al 30.06.2018.

L'incaricata si impegna a prestare la propria attività ai fini della realizzazione del progetto, presso le sedi dei comuni del Distretto di Casalecchio di Reno, o in altra sede che verrà individuata come idonea, in relazione alle esigenze dell'Amministrazione e preventivamente pattuita.

Il corrispettivo per l'espletamento delle prestazioni ammonta a:

2015: € 15.000,00 comprensivo di rivalsa INPS al 4% + Iva;

2016: € 30.000,00 comprensivo di rivalsa INPS al 4% + Iva;

2017: € 30.000,00 comprensivo di rivalsa INPS al 4% + Iva;

2018: € 15.000,00 comprensivo di rivalsa INPS al 4% + Iva;

I compensi per il presente incarico saranno corrisposti in quattro rate, previa presentazione di regolari fatture secondo le attuali modalità di fatturazione elettronica e split payment codice IPA6P9X00, con le seguenti scadenze:

- Gennaio acconto 40%
- Maggio acconto del 20%
- Settembre acconto del 20%
- Dicembre saldo del 20%

Il compenso è collegato alla realizzazione del progetto ed i pagamenti saranno effettuati a fronte dell'attività svolta, ad eccezione dell'acconto di gennaio.

Si precisa che qualora durante il triennio ci siano delle modifiche nell'aliquota dell'IVA il corrispettivo si intenderà adeguato a tale modifica.

Art. 3 – DISCIPLINA DEL RAPPORTO

Il contratto si risolve, anche anticipatamente rispetto alla scadenza stabilita, al momento della realizzazione dell'opera oggetto del contratto, fermo restando il compenso pattuito, oppure per sopravvenuta impossibilità delle prestazioni in oggetto.

Ciascuna delle parti, previa motivata comunicazione all'altra parte, può recedere dal contratto nei casi e con le modalità previste dal Codice Civile, laddove si verificano gravi inadempimenti contrattuali, sospensione ingiustificata della prestazione, commissione da parte dell'incaricato di reati, danneggiamenti per dolo o colpa grave, violazioni agli obblighi contrattuali contestate per iscritto.

Qualora nel corso del triennio intervengano delle modifiche normative in materia di disciplina del lavoro le parti si riaccorderanno per tener conto delle nuove disposizioni. Si da atto che potrebbero comportare anche la risoluzione di diritto del presente contratto.

Art. 4 - DOVERI DELL'INCARICATO

L'incaricata si impegna alla realizzazione del progetto come da esplicitazioni sopra riportate nel rispetto delle norme e dei Regolamenti vigenti nel tempo, nel rispetto delle indicazioni del Responsabile del Servizio competente.

La collaboratrice si obbliga a mantenere riservate tutte le informazioni di cui verrà a conoscenza in qualsiasi modo durante l'esecuzione del presente contratto, ed indipendentemente da qualsiasi collegamento con le prestazioni che dovrà fornire.

Si obbliga inoltre, a mantenere riservato qualsiasi tipo di documento, progetto ecc. di cui venga a conoscenza durante l'espletamento della collaborazione.

Art. 5 – CLAUSOLA RISOLUTIVA E PENALI

Il presente contratto può essere risolto in ogni momento in accordo tra le parti.

In caso di grave inadempimento agli obblighi e alle prestazioni indicate all'art.1 o di disservizio provocato da indebito ritardo nella relativa esecuzione, o da incompleta o cattiva esecuzione degli stessi, ASC InSieme può applicare, previa contestazione scritta, una penale pari al 5% dell'importo complessivo determinato per il servizio in oggetto per ogni inadempimento, ritardo o disservizio contestato.

L'Azienda può procedere, previa diffida, ad adempiere alla risoluzione del contratto e provvedere al servizio direttamente o ricorrendo ad altra impresa/incarico nei seguenti casi:

a) gravissime violazioni o inadempimenti agli obblighi contrattuali previsti nel presente capitolato, non eliminati in seguito a diffide formali da parte di ASC;

b) sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte dell'incaricato del servizio affidato;

c) gravi azioni a danno della dignità della persona rivolte agli utenti, da parte del personale incaricato;

d) altre cause previste dalle vigenti normative.

In ogni caso l'incaricata non può avanzare alcuna pretesa in merito alla rivalutazione del contratto e fermo restando comunque il risarcimento ad ASC per i danni da questo subiti in ragione delle suddette inadempienze e o violazioni.

In presenza di inadempienze lievi da parte dell'incaricata, verrà applicata una penale di € 150,00 da trattarsi sulla liquidazione dei compensi.

Art. 6 - SPESE CONTRATTUALI

Qualsiasi spesa relativa al presente incarico sarà a carico dell'incaricata. Agli effetti della registrazione (da effettuarsi solo in caso d'uso a spese e cura del richiedente) si applica il combinato disposto di cui agli artt. 5 e 40 del D.P.R. n. 131 del 1986 e successive modifiche ed integrazioni. Essendo i corrispettivi previsti dal presente incarico soggetti ad I.V.A., l'eventuale registrazione deve ritenersi soggetta ad imposta fissa.

Art. 7 - DISPOSIZIONI FINALI

La sottoscrizione del presente disciplinare costituisce accettazione delle condizioni e modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione del conferimento di incarico.

Art. 8 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

La collaboratrice con la presente autorizza Asc InSieme al trattamento dei suoi dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003.

L'incaricata è nominata incaricata del trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali assegnategli. Tale trattamento dovrà essere effettuato dalla collaboratrice secondo le modalità di cui agli artt.11 e 19 del D.Lgs. 196/2003, nel rispetto degli obblighi di sicurezza di cui all'art. 31 dello stesso decreto.

Art. 9 – CODICE DI COMPORTAMENTO

Il D.P.R. 62/2013, cd "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", in vigore dal 19/06/2013, prevede all'art. 2 che, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice siano estesi a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto

o incarico, nonché ai collaboratori di imprese fornitrici di beni e servizi che realizzino opere in favore delle amministrazioni. La violazione degli obblighi derivanti da tale Codice può comportare la risoluzione o decadenza del rapporto. Il suddetto Codice è disponibile anche sul sito www.ascinsieme.it

Art. 10 – FORO COMPETENTE

Tutte le controversie che dovessero sorgere in dipendenza del presente disciplinare, quali che sia la loro natura tecnica amministrativa o giuridica, che non fossero definite con accordo bonario, saranno deferite alla Magistratura ordinaria. Per quanto non sia direttamente contemplato, valgono le disposizioni del Codice Civile ed ogni altra legge in materia.

E' escluso, comunque, il ricorso al giudizio arbitrale.

Casalecchio di Reno,

L'INCARICATA
Dott.ssa Letizia Lambertini

Il Direttore Asc InSieme
Dott. Michele Peri



Azienda consortile Interventi Sociali
valli del Reno, Lavino e Samoggia

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

TRA

Asc InSieme Azienda consortile Interventi Sociali valli del Reno, Lavino e Samoggia
rappresentato del Direttore dell'Azienda, Dott. Michele Peri

E

dott.ssa Cecilia Baldini nata a Vignola (Mo) il 09/08/1975, la quale interviene nel presente atto in rappresentanza della Ditta individuale Cecilia Baldini con sede a Monteveglio (Bologna) in Via San Rocco 5, P.IVA 03180111209, in quanto unica modalità per usufruire delle prestazioni in via esclusiva della dott.ssa Baldini in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 66/2015.

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - OGGETTO E CONTENUTI DELLA PRESTAZIONE

L'incaricata svolgerà attività di progettazione e tutoraggio di servizi socio-assistenziali e supporto al coordinamento delle Pari Opportunità nel Distretto di Casalecchio di Reno.

A titolo esemplificativo e non esaustivo:

1. attività di studio, ricerca, ideazione e sviluppo progettuale in materia socio-assistenziale anche comprensiva della produzione di materiali e strumenti
2. progettazione, organizzazione, coordinamento e tutoraggio di attività di formazione e di supervisione in ambito socio-assistenziale
3. orientamento al lavoro e Sportello d'Ascolto Badando
4. coordinamento di programmi di formazione linguistica e supporto nell'utilizzo di strumenti multimediali per l'apprendimento
5. partecipazione a tavoli di coordinamento e di progettazione distrettuali, metropolitani e regionali secondo ambiti e competenze di pari opportunità, di contrasto della violenza contro donne e minori e socio-assistenziali
6. ricerca fondi per progettualità innovative e progettazione europea e collaborazione inerenti attività di pari opportunità e integrazione sociale
7. segreteria e promozione eventi in particolare in relazione ad attività di pari opportunità.

L'incarico si svolgerà senza vincolo di subordinazione gerarchica.

Le prestazioni vengono rese in funzione delle esigenze organizzative, di tempo, di luogo e di risultato di Asc InSieme, secondo le direttive e le indicazioni programmatiche del Direttore dell'Azienda.

Tale incarico non comporta rapporto di impiego subordinato, ha natura di lavoro autonomo ed è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, dalla disciplina di cui al libro V, titolo III del Codice Civile, dalle disposizioni di cui al T.U. delle imposte sui redditi (TUIR) approvato con DPR 22 dicembre 1986, n. 917, dalle disposizioni di cui al DPR n. 600/1973 e loro successive modifiche ed integrazioni.

In nessun caso l'incaricata potrà farsi sostituire da altre persone, sia in costanza che in sospensione della collaborazione, in quanto la stessa è e resta di natura personale.

Art. 2 - DURATA DELL'INCARICO, SEDE E COMPENSI SPETTANTI

Il presente contratto avrà durata dalla sottoscrizione al 30.06.2018.

L'incaricata si impegna a prestare la propria attività ai fini della realizzazione del progetto, presso le sedi dei comuni del Distretto di Casalecchio di Reno, o in altra sede che verrà individuata come idonea, in relazione alle esigenze dell'Amministrazione e preventivamente pattuita.

Il corrispettivo per l'espletamento delle prestazioni ammonta a:

2015: € 14.250,00 comprensivo di rivalsa INPS al 4% + Iva;

2016: € 28.500,00 comprensivo di rivalsa INPS al 4% + Iva;

2017: € 28.500,00 comprensivo di rivalsa INPS al 4% + Iva ;

2018: € 14.250,00 comprensivo di rivalsa INPS al 4% + Iva;

I compensi per il presente incarico saranno corrisposti in quattro rate, previa presentazione di regolari fatture secondo le attuali modalità di fatturazione elettronica e split payment codice IPA6P9X00, con le seguenti scadenze:

- Gennaio acconto 40%
- Maggio acconto del 20%
- Settembre acconto del 20%
- Dicembre saldo del 20%

Il compenso è collegato alla realizzazione del progetto ed i pagamenti saranno effettuati a fronte dell'attività svolta, ad eccezione dell'acconto di gennaio.

Si precisa che qualora durante il triennio ci siano delle modifiche nell'aliquota dell'IVA il corrispettivo si intenderà adeguato a tale modifica.

Art. 3 – DISCIPLINA DEL RAPPORTO

Il contratto si risolve, anche anticipatamente rispetto alla scadenza stabilita, al momento della realizzazione dell'opera oggetto del contratto, fermo restando il compenso pattuito, oppure per sopravvenuta impossibilità delle prestazioni in oggetto.

Ciascuna delle parti, previa motivata comunicazione all'altra parte, può recedere dal contratto nei casi e con le modalità previste dal Codice Civile, laddove si verificano gravi inadempimenti contrattuali, sospensione ingiustificata della prestazione, commissione da parte dell'incaricata di reati, danneggiamenti per dolo o colpa grave, violazioni agli obblighi contrattuali contestate per iscritto.

Qualora nel corso del triennio intervengano delle modifiche normative in materia di disciplina del lavoro le parti si riaccorderanno per tener conto delle nuove disposizioni. Si da atto che potrebbero comportare anche la risoluzione di diritto del presente contratto.

Art. 4 - DOVERI DELL'INCARICATO

L'incaricata si impegna alla realizzazione del progetto come da esplicitazioni sopra riportate nel rispetto delle norme e dei Regolamenti vigenti nel tempo, nel rispetto delle indicazioni del Responsabile del Servizio competente.

La collaboratrice si obbliga a mantenere riservate tutte le informazioni di cui verrà a conoscenza in qualsiasi modo durante l'esecuzione del presente contratto, ed indipendentemente da qualsiasi collegamento con le prestazioni che dovrà fornire.

Si obbliga inoltre, a mantenere riservato qualsiasi tipo di documento, progetto ecc. di cui venga a conoscenza durante l'espletamento della collaborazione.

Art. 5 – CLAUSOLA RISOLUTIVA E PENALI

Il presente contratto può essere risolto in ogni momento in accordo tra le parti.

In caso di grave inadempimento agli obblighi e alle prestazioni indicate all'art.1 o di disservizio provocato da indebito ritardo nella relativa esecuzione, o da incompleta o cattiva esecuzione degli stessi, ASC InSieme può applicare, previa contestazione scritta, una penale pari al 5% dell'importo complessivo determinato per il servizio in oggetto per ogni inadempimento, ritardo o disservizio contestato.

L'Azienda può procedere, previa diffida, ad adempiere alla risoluzione del contratto e provvedere al servizio direttamente o ricorrendo ad altra impresa nei seguenti casi:

a) gravissime violazioni o inadempimenti agli obblighi contrattuali previsti nel presente capitolato, non eliminati in seguito a diffide formali da parte di ASC.

b) sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte dell'incaricata del servizio affidato;

c) gravi azioni a danno della dignità della persona rivolte agli utenti, da parte del personale incaricato:

d) altre cause previste dalle vigenti normative.

In ogni caso l'incaricata non può avanzare alcuna pretesa in merito alla rivalutazione del contratto e fermo restando comunque il risarcimento ad ASC per i danni da questo subiti in ragione delle suddette inadempienze e o violazioni.

In presenza di inadempienze lievi da parte dell'incaricata, verrà applicata una penale di € 150,00 da trattarsi sulla liquidazione dei compensi.

Art. 6 - SPESE CONTRATTUALI

Qualsiasi spesa relativa al presente incarico sarà a carico dell'incaricata. Agli effetti della registrazione (da effettuarsi solo in caso d'uso a spese e cura del richiedente) si applica il combinato disposto di cui agli artt. 5 e 40 del D.P.R. n. 131 del 1986 e successive modifiche ed integrazioni. Essendo i corrispettivi previsti dal presente incarico soggetti ad I.V.A., l'eventuale registrazione deve ritenersi soggetta ad imposta fissa.

Art. 7 - DISPOSIZIONI FINALI

La sottoscrizione del presente disciplinare costituisce accettazione delle condizioni e modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione del conferimento di incarico.

Art. 8 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

La collaboratrice con la presente autorizza Asc InSieme al trattamento dei suoi dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003.

L'incaricato è nominato incaricato del trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali assegnategli. Tale trattamento dovrà essere effettuato dal collaboratore secondo le modalità di cui agli artt.11 e 19 del D.Lgs. 196/2003, nel rispetto degli obblighi di sicurezza di cui all'art. 31 dello stesso decreto.

Art. 9 – CODICE DI COMPORTAMENTO

Il D.P.R. 62/2013, cd "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", in vigore dal 19/06/2013, prevede all'art. 2 che, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice siano estesi a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico, nonché ai collaboratori di imprese fornitrici di beni e servizi che realizzino opere in favore delle amministrazioni. La violazione degli obblighi derivanti da tale Codice può

comportare la risoluzione o decadenza del rapporto. Il suddetto Codice è disponibile anche sul sito www.ascinsieme.it

Art. 9 – FORO COMPETENTE

Tutte le controversie che dovessero sorgere in dipendenza del presente disciplinare, quali che sia la loro natura tecnica amministrativa o giuridica, che non fossero definite con accordo bonario, saranno deferite alla Magistratura ordinaria. Per quanto non sia direttamente contemplato, valgono le disposizioni del Codice Civile ed ogni altra legge in materia.

E' escluso, comunque, il ricorso al giudizio arbitrale.

Casalecchio di Reno, _____

L'INCARICATA
Dott.ssa Cecilia Baldini

Il Direttore Asc InSieme
Dott. Michele Peri



Azienda consortile Interventi Sociali
valli del Reno, Lavino e Samoggia

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

TRA

Asc InSieme Azienda consortile Interventi Sociali valli del Reno, Lavino e Samoggia
rappresentato del Direttore dell'Azienda, Dott. Michele Peri

E

Lafhimi Saadia nata a Beni Mellal (Marocco) il 1/12/1967 e residente a Castelfranco Emilia
in Via G. Verdi n. 7/A C.F. LFHSDA67T41Z330X, P.IVA 02573841208, in esecuzione della
determinazione dirigenziale n. /2015.

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - OGGETTO E CONTENUTI DELLA PRESTAZIONE

L'incaricata svolgerà attività di mediazione linguistico culturale nei nei Comuni del Distretto
di Casalecchio di Reno con particolare attenzione alle Pari Opportunità.

A titolo esemplificativo e non esaustivo:

- attività di mediazione linguistico culturale (in diretto raccordo con Responsabile dell'Area Adulti e Coordinatrice dell'Ufficio Pari Opportunità e in stretto affiancamento a operatrici e operatori dei servizi) con particolare riferimento alla popolazione proveniente dall'area del Magreb: traduzioni, interpretariato, consulenze;
- gestione di progetti a carattere interculturale;
- attività di tutoraggio e supporto alla partecipazione di popolazione con difficoltà legate alla differenza linguistico culturale con particolare riferimento alla popolazione proveniente dall'area del Magreb ma non solo;
- presenza presso i Comuni del Distretto di Casalecchio di Reno per attività di mediazione linguistico culturale nei periodi e nelle giornate stabilite dal programma sovracomunale per la gestione concordata di attività e servizi in materia Pari Opportunità.
- attività di tutoraggio e supporto alla partecipazione a percorsi formativi e iniziative sociali di popolazione con difficoltà legate alla differenza linguistico culturale;
- sostegno specialistico in progetti individualizzati di autonomia elaborati dalle Responsabili dei casi;

L'incarico si svolgerà senza vincolo di subordinazione gerarchica.

Le prestazioni vengono rese in funzione delle esigenze organizzative, di tempo, di luogo e di risultato di Asc InSieme, secondo le direttive e le indicazioni programmatiche del Direttore dell'Azienda.

Tale incarico non comporta rapporto di impiego subordinato, ha natura di lavoro autonomo ed è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, dalla disciplina di cui al libro V,

titolo III del Codice Civile, dalle disposizioni di cui al T.U. delle imposte sui redditi (TUIR) approvato con DPR 22 dicembre 1986, n. 917, dalle disposizioni di cui al DPR n. 600/1973 e loro successive modifiche ed integrazioni.

In nessun caso l'incaricata potrà farsi sostituire da altre persone, sia in costanza che in sospensione della collaborazione, in quanto la stessa è e resta di natura personale.

Art. 2 - DURATA DELL'INCARICO, SEDE E COMPENSI SPETTANTI

Il presente contratto avrà durata dalla sottoscrizione al 30.06.2018.

L'incaricata si impegna a prestare la propria attività ai fini della realizzazione del progetto, presso le sedi dei comuni del Distretto di Casalecchio di Reno, o in altra sede che verrà individuata come idonea, in relazione alle esigenze dell'Azienda ASC e preventivamente pattuita.

Il corrispettivo per l'espletamento delle prestazioni ammonta a:

2015: € 13.825,00 comprensivo di rivalsa INPS al 4% + Iva;

2016: € 27.650,00 comprensivo di rivalsa INPS al 4% + Iva;

2017: € 27.650,00 comprensivo di rivalsa INPS al 4% + Iva;

2018: € 13.825,00 comprensivo di rivalsa INPS al 4% + Iva;

I compensi per il presente incarico saranno corrisposti in quattro rate, previa presentazione di regolari fatture secondo le attuali modalità di fatturazione elettronica e split payment codice IPA6P9X00, con le seguenti scadenze:

- Gennaio acconto 40%
- Maggio acconto del 20%
- Settembre acconto del 20%
- Dicembre saldo del 20%

Il compenso è collegato alla realizzazione del progetto ed i pagamenti saranno effettuati a fronte dell'attività svolta, ad eccezione dell'acconto di gennaio.

Si precisa che qualora durante il triennio ci siano delle modifiche nell'aliquota dell'IVA il corrispettivo si intenderà adeguato a tale modifica.

Art. 3 – DISCIPLINA DEL RAPPORTO

Il contratto si risolve, anche anticipatamente rispetto alla scadenza stabilita, al momento della realizzazione dell'opera oggetto del contratto, fermo restando il compenso pattuito, oppure per sopravvenuta impossibilità delle prestazioni in oggetto.

Ciascuna delle parti, previa motivata comunicazione all'altra parte, può recedere dal contratto nei casi e con le modalità previste dal Codice Civile, laddove si verificano gravi inadempimenti contrattuali, sospensione ingiustificata della prestazione, commissione da parte dell'incaricata di reati, danneggiamenti per dolo o colpa grave, violazioni agli obblighi contrattuali contestate per iscritto.

Qualora nel corso del triennio intervengano delle modifiche normative in materia di disciplina del lavoro le parti si riaccorderanno per tener conto delle nuove disposizioni. Si da atto che potrebbero comportare anche la risoluzione di diritto del presente contratto.

Art. 4 - DOVERI DELL'INCARICATO

L'incaricata si impegna alla realizzazione del progetto come da esplicitazioni sopra riportate nel rispetto delle norme e dei Regolamenti vigenti nel tempo, nel rispetto delle indicazioni del Responsabile del Servizio competente.

La collaboratrice si obbliga a mantenere riservate tutte le informazioni di cui verrà a conoscenza in qualsiasi modo durante l'esecuzione del presente contratto, ed indipendentemente da qualsiasi collegamento con le prestazioni che dovrà fornire.

Si obbliga inoltre, a mantenere riservato qualsiasi tipo di documento, progetto ecc. di cui venga a conoscenza durante l'espletamento della collaborazione.

Art. 5 – CLAUSOLA RISOLUTIVA E PENALI

Il presente contratto può essere risolto in ogni momento in accordo tra le parti.

In caso di grave inadempimento agli obblighi e alle prestazioni indicate all'art.1 o di disservizio provocato da indebito ritardo nella relativa esecuzione, o da incompleta o cattiva esecuzione degli stessi, ASC InSieme può applicare, previa contestazione scritta, una penale pari al 5% dell'importo complessivo determinato per il servizio in oggetto per ogni inadempimento, ritardo o disservizio contestato.

L'Azienda può procedere, previa diffida, ad adempiere alla risoluzione del contratto e provvedere al servizio direttamente o ricorrendo ad altra impresa nei seguenti casi:

a) gravissime violazioni o inadempimenti agli obblighi contrattuali previsti nel presente capitolato, non eliminati in seguito a diffide formali da parte di ASC;

b) sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte dell'incaricata del servizio affidato;

c) gravi azioni a danno della dignità della persona rivolte agli utenti, da parte del personale incaricato;

d) altre cause previste dalle vigenti normative.

In ogni caso l'incaricata non può avanzare alcuna pretesa in merito alla rivalutazione del contratto e fermo restando comunque il risarcimento ad ASC per i danni da questo subiti in ragione delle suddette inadempienze e /o violazioni.

In presenza di inadempienze lievi da parte dell'incaricata, verrà applicata una penale di € 150,00 da trattarsi sulla liquidazione dei compensi.

Art. 6 - SPESE CONTRATTUALI

Qualsiasi spesa relativa al presente incarico sarà a carico dell'incaricata. Agli effetti della registrazione (da effettuarsi solo in caso d'uso a spese e cura del richiedente) si applica il combinato disposto di cui agli artt. 5 e 40 del D.P.R. n. 131 del 1986 e successive modifiche ed integrazioni. Essendo i corrispettivi previsti dal presente incarico soggetti ad I.V.A., l'eventuale registrazione deve ritenersi soggetta ad imposta fissa.

Art. 7 - DISPOSIZIONI FINALI

La sottoscrizione del presente disciplinare costituisce accettazione delle condizioni e modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione del conferimento di incarico.

Art. 8 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

La collaboratrice con la presente autorizza Asc InSieme al trattamento dei suoi dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003.

L'incaricato è nominato incaricato del trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali assegnategli. Tale trattamento dovrà essere effettuato dal collaboratore secondo le modalità di cui agli artt.11 e 19 del D.Lgs. 196/2003, nel rispetto degli obblighi di sicurezza di cui all'art. 31 dello stesso decreto.

Art. 9 – CODICE DI COMPORTAMENTO

Il D.P.R. 62/2013, cd "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", in vigore dal 19/06/2013, prevede all'art. 2 che, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice siano estesi a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico, nonché ai collaboratori di imprese fornitrici di beni e servizi che realizzino opere in favore delle amministrazioni. La violazione degli obblighi derivanti da tale Codice può comportare la risoluzione o decadenza del rapporto. Il suddetto Codice è disponibile anche sul sito www.ascinsieme.it

Art. 10 – FORO COMPETENTE

Tutte le controversie che dovessero sorgere in dipendenza del presente disciplinare, quali che sia la loro natura tecnica amministrativa o giuridica, che non fossero definite con accordo bonario, saranno deferite alla Magistratura ordinaria. Per quanto non sia direttamente contemplato, valgono le disposizioni del Codice Civile ed ogni altra legge in materia.

E' escluso, comunque, il ricorso al giudizio arbitrale.

Casalecchio di Reno, _____

L'INCARICATA
Lafhimi Saadia

Il Direttore Asc InSieme
Dott. Michele Peri
