

**DETERMINA N. 57 DEL 26-05-2015**

**OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 ADDETTO AMMINISTRATIVO - CAT. B1 MEDIANTE CHIAMATA NOMINATIVA DI UN LAVORATORE A COPERTURA DELLA QUOTA D'OBBLIGO DI CUI ALLA L.68/99.**

**IL DIRETTORE**

**Richiamati:**

- Il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare l'articolo 114 con riferimento all'Azienda Speciale, ente dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto;
- L'atto con cui è stata costituita l'Azienda Speciale di tipo consortile denominata "Insieme Azienda consortile Interventi Sociali valli del Reno, Lavino e Samoggia" tra i 9 Comuni del Distretto di Casalecchio di Reno repertoriato al n. 46.391 in data 27.11.2009
- la Delibera dell'Assemblea Consortile n.ro 5 del 18/11/2013 avente ad oggetto la "Costituzione del Comune di Valsamoggia: approvazione modifiche alla Convenzione tra i Comuni di Casalecchio di Reno, Sasso Marconi, Zola Predosa, Crespellano, Savigno, Bazzano, Monte San Pietro, Monteveglio, Castello Di Serravalle, per la partecipazione in qualità di Enti consorziati all'Azienda Speciale di tipo consortile e allo Statuto della stessa" ed il conseguente atto integrativo della convenzione tra i Comuni a regolamentazione della loro partecipazione all'Azienda Speciale, repertoriato al n. 12096 in data 19/12/2013;
- La Delibera dell'Assemblea Consortile n.ro 1 del 23/04/2015 avente ad oggetto "Approvazione del piano programma 2015/2017, del bilancio pluriennale di previsione 2015/2017 e del bilancio annuale economico preventivo 2015";
- la Delibera n. 9 del 31/10/2014 con cui il Consiglio di Amministrazione conferisce l'incarico di Direttore Pro tempore a Michele Peri;

**Richiamati inoltre:**

- Il D.Lgs. 151/2001 "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità, a norma dell'articolo 15 della legge 8 marzo 2000, n. 53";
- La Legge 68/99 Norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- La Delibera del CDA n. 7/2010 avente ad oggetto: "Approvazione di atti fondamentali inerenti il personale di insieme: dotazione organica – metodologia di valutazione delle posizioni organizzative e relativa graduazione delle funzioni";
- La Delibera del CDA n. 9/2011 avente ad oggetto: "Dotazione organica: modifica alla deliberazione n. 7 del 08.11.2010";
- La Delibera del CDA n. 4/2012 avente ad oggetto: "Trasferimento del personale comandato in ASC dall'01.01.2013. Presa d'atto dell'accordo sindacale. Affidamento del service per la gestione del personale al Comune di Casalecchio di Reno per anni 3. Approvazione nuova dotazione organica. Definizione del fabbisogno di personale 2013-2015";
- La Delibera del CDA n. 5/2014 avente ad oggetto "Definizione del fabbisogno di personale 2014-2016. Approvazione dotazione organica";

**Considerata** la Legge n. 68 del 12 marzo 1999, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";

**Visto che:**

- nella dichiarazione annuale dei disabili anno 2014 inviata a gennaio 2015 è emerso che l'Azienda Insieme ha le seguenti scoperture:
  - disabili di cui alla L. 68/99 art. 1: n.ro 3;
  - categorie protette alla L. 68/99 art. 18: n.ro 1;

- si rende necessario provvedere ad una programmazione che consenta di adempiere alla quota d'obbligo di cui alla L.68/99;
- si è provveduto a siglare una Convenzione per il programma di inserimento lavorativo delle persone disabili di cui all'art. 11, comma 1,2,3 della L. 68/99 con la Città metropolitana di Bologna ;

**Valutata** la necessità di procedere all'assunzione di una figura professionale cat. B1 "Addetto amministrativo" per la gestione amministrativa del progetto Home care Premium 2014 finanziato da INPS – gestione dipendenti pubblici – per il periodo aprile dicembre 2015 in quanto si ritiene che il personale in forza non può espletare tale ulteriore adempimento che, tra l'altro, riveste carattere straordinario;

**Valutato inoltre** che il progetto prevede il rimborso delle spese gestionali e pertanto la nuova figura amministrativa non graverà sul Bilancio dell'Azienda in quanto sarà chiesta a rimborso a INPS;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere alla copertura del posto di cui ai precedenti capoversi tramite chiamata nominativa di un lavoratore a raggiungimento della quota d'obbligo di cui alla legge L. 68/99;

**Considerato che**, per individuare il candidato adeguato e rispondente alle necessità dell'Azienda e in possesso dei requisiti di cui alla L. 68/99, ASC ha valutato di attingere dai curricula in possesso dell'area disabili dell'Azienda anche al fine di prediligere i cittadini residenti nel distretto;

**Preso atto che:**

- con determina n. 20/2015 era stata autorizzata l'assunzione di Elena Albertazzi C.F. LBRLNE64B42A944G, nata a BOLOGNA il 02.02.1964, a tempo determinato dal 15 aprile 2015 al 30 novembre 2015 per 30 ore settimanali, nella categoria B1 qualifica "Addetto Amministrativo";
- In data 11/5/2015 (prot. interno n. 3426/2015) la sig.ra Albertazzi ha presentato lettera di dimissioni con effetto immediato

**Considerato che** si rende necessario procedere all'assunzione, secondo le medesime modalità, di un nuovo addetto amministrativo;

**Individuato** nel sig. Michele Pancaldi, nato a Bologna il 21.08.1987, C.F. PNCMHL87M21A944L, il candidato idoneo a ricoprire il ruolo;

**Ricevuto** il nulla osta per l'assunzione nominativa in Convenzione, con ns prot. 3928/2015;

**Visti:**

- il D. Leg.vo n. 267/2000;
- il C.C.N.L. 14.09.2000 art. 7;
- D. Lgs. 368/2001;
- lo Statuto dell'Azienda all'art. n. 30 co. 1 e co. 3 lett. n) che prevedono la competenza esclusiva del Direttore in materia di assunzioni di personale;
- lo Statuto dell'Azienda all'art. n. 32 e seguenti che prevedono i principi base sulla disciplina del personale rinviando al Regolamento di Organizzazione per le norme specifiche;

**D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in premessa di:

- prendere atto del nulla osta dell'UO Inserimento Lavorativo Disabili della Città Metropolitana per l'assunzione nominativa del Sig. Michele Pancaldi a copertura della quota d'obbligo di cui alla L.68/99;

- di procedere all'assunzione di Michele Pancaldi, nato a Bologna il 21.08.1987, C.F. PNCMHL87M21A944L, a tempo determinato dal 1 giugno 2015 al 31 dicembre 2015 per 36 ore settimanali, nella categoria B1 qualifica "Addetto Amministrativo";
- di procedere all'assunzione anche in assenza del referto della visita di cui al DPCM 13/01/2000;
- di imputare il costo della Sig. Pancaldi al bilancio di ASC, finanziato con fondi specifici provenienti da un progetto finanziato dall'INPS gestione INPDAP
  
- dare atto che:
  - il contratto individuale di lavoro verrà stipulato, per conto dell'Azienda consortile Insieme, dal Direttore di ASC Insieme;
  - la sede di lavoro sarà in Via Cimarosa 5/2 a Casalecchio di Reno;

Casalecchio di Reno, 26 maggio 2015



Il Direttore  
Michele Peri

