



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**Deliberazione n. 17 del 06-10-2017**

**OGGETTO: Programmazione del fabbisogno di personale 2018-2020 e piano delle assunzioni anno 2018. Approvazione dotazione organica.**

L'anno **duemiladiciassette**, addì **6** del mese di **Ottobre** alle ore **9,30** presso la sede di ASC Insieme, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

TUFARIELLO GIORGIO	Presidente	Presente
CARLINI LORETTA	Vicepresidente	Presente
BAHAVAR ARASH	Consigliere	Presente

**Presenti n. 3**

**Assenti n. 0**

Partecipa la Direttrice Dott.ssa Cira Solimene, che provvede alla redazione del presente verbale.

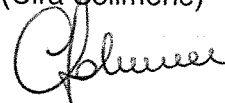
Presiede la seduta, nella sua qualità di Presidente, Giorgio Tufariello, che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Visto: Il Presidente  
(Giorgio Tufariello)



Deliberazione n. 17 del 06-10-2017

Visto: la Direttrice  
(Cira Solimene)



**OGGETTO: Programmazione del fabbisogno di personale 2018-2020 e piano delle assunzioni anno 2018. Approvazione dotazione organica.**

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### Richiamati:

- il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare l'articolo 114 con riferimento all'Azienda speciale, ente dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto;
- l'atto con cui è stata costituita l'Azienda speciale di tipo consortile denominata "InSieme" Azienda Speciale Consortile Interventi Sociali Valli del Reno, Lavino e Samoggia" tra i 9 Comuni del Distretto di Casalecchio di Reno repertoriato al n. 46.391 in data 27.11.2009 e il successivo atto integrativo repertoriato al n.12096 in data 19.12.2013;
- l'atto repertorio n.17/2013 con cui i 9 Comuni del Distretto di Casalecchio di Reno hanno costituito l'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia, in conformità all'art.32 TUEL, all'art. 14 d.l. 78/2010 e succ. modif. e alla L.R. 21/2012;
- la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 21/2014 con la quale è stata approvata la convenzione per la gestione associata dei servizi sociali, socio-sanitari e che prevede che in attuazione della Legge Regionale n.12/2013, l'Unione si avvarrà per la produzione e erogazione dei servizi sociali dell'Azienda speciale dell'Unione, costituita ai sensi dell'art 114 del D.Lgs n. 267/2000;
- le delibere del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 18 dicembre 2015 e dell'Assemblea Consortile n.6 del 21 dicembre 2015 con cui è stato preso atto della trasformazione dell'Azienda consortile in Azienda speciale dell'Unione, del trasferimento delle suddette quote e dello schema del nuovo statuto;
- la deliberazione del Consiglio dell'Unione dei Comuni n.27 del 28 dicembre 2015 con cui sono state approvate l'acquisizione, da parte dell'Unione, delle quote di capitale di dotazione di "InSieme" cedute dai Comuni; la trasformazione dell'Azienda speciale di tipo consortile - "InSieme" Azienda Speciale Consortile Interventi Sociali valli del Reno, Lavino e Samoggia - in Azienda Servizi per la Cittadinanza "InSieme", Azienda speciale Interventi Sociali Valli del Reno, Lavino e Samoggia e lo Statuto dell'Azienda speciale;
- la delibera n.16 del Consiglio dell'Unione del 27/04/2017 sono stati approvati:
  - o Piano Programma 2017-2019;
  - o Piano degli Indicatori 2017-2019
  - o Bilancio Pluriennale di Previsione 2017-2019 – Conto Economico Preventivo;
  - o Bilancio Annuale Economico Preventivo 2017 – Conto Economico Preventivo;
  - o Documento di budget;
  - o Trasferimenti dai Comuni;
- Lo Statuto di ASC;

### Premesso che

- L'art. 39 comma 1 del L 27.12.1997, n.ro 449 (Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica) stabilisce che gli organi di vertice delle pubbliche amministrazioni sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi;
- l'art. 6 comma 2 del DLgs 30.032001,, n.ro 165, come modificato dal decreto legislativo

n.ro 75 del 2015 prevede che *“Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente”* e che , comma 3, *“In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente”*;

**Richiamate, inoltre:**

- le delibere del Consiglio di Amministrazione n. 7/2010 e n. 9/2011 modificavano la iniziale dotazione organica dell'Azienda a seguito della definizione degli assetti di trasferimento sia del personale dei nove Comuni consorziati che dell' Azienda USL;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione n 4 del 18-12-2012 approvava: a) l'accordo per l'individuazione delle modalità e dei tempi di trasferimento del personale dipendente dei comuni consorziati del distretto di Casalecchio di Reno a InSieme e prevedeva il passaggio del personale comandato in ASC a far data dall'1 gennaio 2013; b) la dotazione organica; c) il Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2012-2014;
- la delibera 5/2014 approvava la dotazione organica per il triennio 2014-2016 e definiva il fabbisogno di personale;

**Considerato che:**

- ASC InSieme, dopo la fase di implementazione e il passaggio del personale dai Comuni dal 1 gennaio 2013, è in fase di stabilizzazione e consolidamento della propria struttura organizzativa e del personale necessario per l'espletamento delle sue funzioni per la gestione dei servizi assegnati anche alla luce della trasformazione in Azienda Speciale dell'Unione avvenuta operativamente il 1° gennaio 2016, che comporta la gestione associata di alcuni servizi;
- è necessario garantire il rispetto dei parametri richiesti per l'accreditamento definitivo dei servizi in gestione di ASC - la Casa Protetta e i Centri Diurni per anziani - ed in particolare il rispetto dei principi di responsabilità gestionale unitaria e di continuità assistenziale che implicano che il personale addetto ai servizi sia dipendente del gestore (in particolare, nel caso di ASC, relativamente agli Operatori Socio-sanitari (OSS));

**Ritenuto opportuno**, quindi, procedere ad un consolidamento della dotazione organica mantenendo pur la struttura minima necessaria per la continuità dei servizi di ASC, ed in tal senso procedere a :

- assunzione a tempo pieno e determinato fino al termine del mandato amministrativo previa selezione pubblica di cui all'art. 110, comma 1 di una figura a cui attribuire la responsabilità dell'Area Amministrativa e Sportelli Sociali;
- assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.ro 1 “Educatore Professionale” mediante trasferimento per mobilità ex art. 30 del Dlgs 165/2011;
- mantenimento della copertura completa dei posti per profilo di Assistenti Sociali presenti in pianta organica;

**Ritenuto, inoltre, opportuno**, per assicurare il mantenimento dei requisiti e degli standard per l'accreditamento definitivo dei servizi gestiti da ASC, procedere alle sostituzioni degli OSS per Centri Diurni e Casa Protetta attraverso contratti di somministrazione di lavoro, nella logica della responsabilità gestionale unitaria dei servizi prevista dalla normativa sull'accreditamento;

**Ritenuto** quindi di approvare:

- il fabbisogno del personale per il triennio 2018-2020 (Allegato A);
- la dotazione organica (Allegato B);

**Assicurato** che le risorse economiche per l'attuazione del Piano relativamente all'anno 2018 risultano previste nelle apposite voci di costo del Bilancio pluriennale 2017– 2019;

**Precisato** che le modifiche che vengono apportate alla dotazione organica non comportano un aumento della spesa di personale;

**Dato atto** che per tale atto non è necessario procedere all'acquisizione del parere tecnico del Revisore, in quanto tale argomento non rientra tra le funzioni del Revisore a norma dell'art. 239 del TUEL;

**Visto** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché le vigenti disposizioni di legge ad esso compatibili;

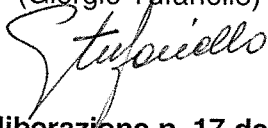
**Dato atto** che è stato acquisito, in allegato, il parere tecnico favorevole della Direttrice;

**Visto** l'esito dell'esperita votazione ai sensi dell'art. 17 comma 1;

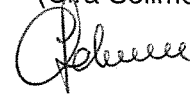
#### **DELIBERA**

1. di approvare il Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2018-2020, di cui all'Allegato A), assicurando che le risorse finanziarie per l'attuazione del Piano relativamente all'anno 2018 risultano inserite nel Bilancio pluriennale 2017 – 2019;
2. di approvare, per le motivazioni addotte in premessa, la dotazione organica di ASC InSieme, così come ridefinita nell'Allegato B) della presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
3. di specificare che le modifiche, apportate sulla base delle motivazioni sopra riportate, non comportano un aumento di spesa, nel rispetto del dettato legislativo sul contenimento della spesa di personale;
4. di riservarsi di modificare il presente atto in relazione alle prospettive di riassetto della Casa Protetta e del Centro per le Famiglie e/o ad ulteriori esigenze che dovessero verificarsi e/o mutamenti anche normativi, stante il quadro legislativo tuttora in evoluzione;
5. di demandare alla Direttrice dell'Azienda ogni atto e provvedimento di attuazione della presente deliberazione.

Visto: Il Presidente  
(Giorgio Tufariello)



Visto: la Direttrice  
(Cira Solimene)



**Deliberazione n. 17 del 06-10-2017**

**OGGETTO: Programmazione del fabbisogno di personale 2018-2020 e piano delle assunzioni anno 2018. Approvazione dotazione organica.**

\*\*\*\*\*

**PARERE TECNICO**

Con riferimento alla proposta di deliberazione di cui sopra si esprime **PARERE TECNICO FAVOREVOLE**

Casalecchio di Reno, 6 ottobre 2017

LA DIRETTORE  
Cira Solimene



\*\*\*\*\*

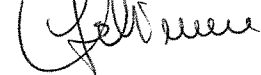
Letto, approvato e sottoscritto

**Deliberazione n. 17 del 06-10-2017**

IL PRESIDENTE  
Giorgio Tufariello



LA DIRETTORE  
Cira Solimene



\*\*\*\*\*

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124, comma 2 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, visto l'art. 114 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, copia della presente deliberazione viene pubblicata sul sito WEB di "ASC Insieme, Azienda Servizi per la Cittadinanza, Interventi Sociali valli del Reno, Lavino e Samoggia".

LA DIRETTORE  
Cira Solimene



Allegato A alla Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 06-10-2017

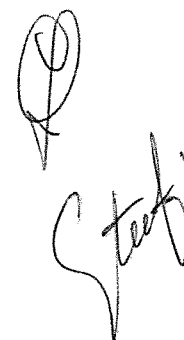
**FABBISOGNO DEL PERSONALE 2018-2020. PROGRAMMAZIONE DELLE ASSUNZIONI 2018**

Con la finalità di garantire il livello ottimale di rendimento, in termini di qualità e di quantità dei servizi erogati alla cittadinanza, rispetto alle risorse impiegate, nei limiti consentiti dalle disposizioni vigenti l'Azienda InSieme intende procedere, nel corso dell'anno 2018, all'assunzione delle seguenti figure professionali, nel rispetto del tetto massimo della spesa di personale determinato in sede di approvazione della dotazione organica e degli stanziamenti di anno in anno determinati in sede di approvazione del bilancio previsionale:

- 1 Responsabile Area Amministrativa a tempo pieno e determinato ex 110 1 co. TUEL;
- 1 Educatore Professionale mediante trasferimento per mobilità ex art. 30 del Dlgs 165/2011;

Ci si riserva infine di procedere ad ulteriori assunzioni in caso di dimissioni, pensionamenti o trasferimenti in mobilità verso altri Enti in relazione alla necessità di garantire la continuità dei servizi esistenti e comunque sempre nella logica del contenimento della spesa di personale.

\*\*\*\*\*

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized initial 'P' and a surname that appears to be 'Steck'.

Allegato B alla Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.17 del 06-10-2017

**DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE APPROVATA CON  
DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N.7  
DEL 08.11.2010- modificata con delibere CDA 4/2012 - 5/2014 -  
17/2017**

Cat.	Profilo Professionale	Posti previsti	Posti coperti	Posti vacanti	di cui a TD
<b>Dirigente</b>	<b>Direttore</b>	1	1	0	1
<b>D</b>	Funzionario	3	3	0	1
	Istruttore direttivo tecnico	4	2	2	
	Coordinatore servizi residenziali	1	1	0	
	Pedagogista	1	1	0	
	Istruttore direttivo amministrativo	2	1	1	
	Assistenti sociali	38	38	0	
<b>TOTALE</b>		<b>49</b>	<b>46</b>	<b>3</b>	<b>1</b>
<b>C</b>	Istruttore amministrativo	14	12	2	
	Educatore professionale	6	4	2	
	Responsabile Attività assistenziali	2	1	1	
	Operatore Socio-Culturale	1	0	1	
<b>TOTALE</b>		<b>23</b>	<b>17</b>	<b>6</b>	<b>0</b>
<b>B</b>	Operatore Socio-Sanitario	33	27	6	
	Esecutore Amministrativo	4	3	1	
	Operatore Scolastico	0	0	0	
<b>TOTALE</b>		<b>37</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>A</b>	Ausiliario	1	1	0	
<b>TOTALE</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>111</b>	<b>95</b>	<b>9</b>	<b>2</b>

