

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO NELLA CATEGORIA C POSIZIONE GIURIDICA C1, COMPARTO ENTI LOCALI PROFILO PROFESSIONALE DI "EDUCATORE PROFESSIONALE"

LA DIRETTORA

In esecuzione della propria determinazione n. 101 del 12 dicembre 2017 esecutiva

RENDE NOTO

Oggetto

È indetta una procedura di mobilità volontaria cui può partecipare il personale assunto a tempo indeterminato presso le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. n.165/2001, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato nella categoria giuridica C, comparto Enti Locali, profilo professionale "Educatore Professionale" presso ASC Insieme Azienda Servizi per la Cittadinanza Interventi Sociali valli del Reno, Lavino e Samoggia.

1. Funzioni e competenze della figura ricercata

La figura professionale oggetto della presente mobilità potrà essere inserita in qualsiasi Area funzionale dell'Azienda ed opererà in stretto raccordo con il/la Responsabile del Servizio stesso. Potrà, inoltre, essere collocato in ciascuna delle sedi dell'Azienda.

In particolare la figura ricercata deve possedere conoscenza, competenza ed esperienza in ordine a:

- progetti in ambito educativo e relazionale per il raccordo e coordinamento di interventi per adolescenti e giovani;
- rapporti con i Tavoli di Comunità e Commissione disagio;
- coordinamento e verifica servizi per la realizzazione di attività giovanili sul territorio;
- attività di tipo amministrativo, compreso predisposizione di atti;
- inserimento e strategie di integrazione sociale di minori e adulti con disabilità, di adulti disagiati e di profughi;
- metodi e tecniche di intervento educativo anche con riferimento all'integrazione nel contesto lavorativo.

Viene richiesta oltre ad un'ampia autonomia progettuale, una flessibilità oraria legata alla specificità delle attività da coordinare.

2. Requisiti per la partecipazione alla procedura

Per la partecipazione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165/2001;
- inquadramento nella categoria C - posizione giuridica C1, con profilo professionale analogo;

- titolo di studio:
 - Attestato di abilitazione per educatore professionale rilasciato ai sensi del D.M. 10 febbraio 1984 e del D.M. 8 ottobre 1998, n.ro 520;
 - oppure
 - Diploma di laurea in educatore professionale rilasciato nell'ambito delle facoltà di scienze dell'educazione e di scienze della formazione;
 - oppure
 - Attestato regionale di qualifica professionale ai sensi della direttiva comunitaria 51/92, rilasciato al termine di corso di formazione attuato nell'ambito del Progetto APRIS;
 - oppure
 - Diploma di laurea in educatore professionale rilasciato nell'ambito delle facoltà di medicina e chirurgia;
 - oppure
 - Diploma di laurea in pedagogia, in scienze dell'educazione, in scienze della formazione con indirizzo non inerente l'insegnamento scolastico (ad es. educatore professionale, educatore extrascolastico), diploma di laurea in educatore sociale o in scienze sociali ;
 - oppure
 - Attestato di partecipazione a corsi regionali di centocinquanta ore riservato ad operatori di comunità con esperienza triennale, secondo quanto previsto dalla delibera della Giunta Regionale n° 564/2000;
 - oppure
 - Diploma di laurea in scienze della formazione (con indirizzo inerente l'insegnamento scolastico) oppure diploma di laurea in psicologia e svolgimento di corsi di formazione della durata complessiva di cento ore, inerenti a tematiche educative e di comunità;
 - oppure
 - Diploma di laurea ad indirizzo sociologico o umanistico e svolgimento di corsi di formazione della durata complessiva di centoventi ore, inerenti a tematiche educative e di comunità;
- idoneità fisica all'impiego;
- avere superato il periodo di prova.
- assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione (nel caso contrario specificare le condanne riportate e/o i procedimenti in corso), nonché assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'articolo 35 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001;
- non avere procedimenti disciplinari in corso e non avere subito nel biennio precedente un procedimento disciplinare conclusosi con una sanzione;
- godimento dei diritti civili e politici;
- adeguata conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse;
- Possesso della patente di guida categoria b

Tutti i requisiti devono essere posseduti dai/dalle candidati/e, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e devono permanere inoltre anche al momento del trasferimento.

Qualora venisse accertato il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti, si determinerà l'esclusione dalla procedura, ovvero, qualora il mancato possesso intervenisse subito prima del trasferimento, si determinerà la decadenza dal diritto alla nomina.

3. Modalità di presentazione della domanda

Le persone interessate dovranno far pervenire domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera secondo il fac-simile allegato al presente avviso, indirizzata alla Direttrice di Azienda Servizi per la Cittadinanza InSieme – Via Cimarosa, 5/2 – 40033 Casalecchio di Reno (Bo), entro il termine perentorio del giorno **23 gennaio 2018**, con una delle seguenti modalità:

- direttamente al protocollo di ASC InSieme dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00;
- inviata a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento a ASC InSieme -Via Cimarosa 5/2 – 40033 Casalecchio di Reno; non fa fede la data di spedizione della raccomandata, bensì l'arrivo al protocollo di ASC entro il **23 gennaio 2018** ore 12,00;

- inviata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: insiemeaziendaspeciale@legalmail.it, tenuto anche conto di quanto disposto dalla Circolare del Dipartimento della funzione pubblica n.ro 12 del 3.9.2010, esclusivamente per coloro che sono titolari di casella di posta elettronica certificata personale. I documenti (domanda e relativi allegati) inviati devono essere in formato.pdf. Nel caso in cui il/la candidato/a sottoscriva con firma digitale la domanda e i relativi allegati non è necessario apporre firma autografa e non è necessario allegare copia del documento di identità. Qualora invece il/la candidato/a non sia in possesso di firma digitale, la domanda e gli allegati devono recare la firma autografa e devono essere accompagnati da copia del documento di identità. Il messaggio deve avere per oggetto: “**Domanda di partecipazione mobilità esterna per Educatore Professionale categoria C**”. Le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata o che non soddisfino i requisiti sopra indicati, saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dalla selezione;

allegando, per tutte le casistiche, tranne il caso sopra specificato, copia di documento di identità in corso di validità.

Nel caso di presentazione diretta il termine perentorio è fissato alle ore 12,00 del giorno **23 gennaio 2018**. Le domande presentate successivamente in forma diretta saranno escluse dalla selezione.

Nel caso di presentazione tramite raccomandata con avviso di ricevimento la domanda dovrà pervenire entro la data di scadenza dell'avviso **23 gennaio 2018**, termine perentorio. Le domande pervenute successivamente al **23 gennaio 2018**, anche se spedite entro il termine di scadenza dell'avviso, non saranno prese in considerazione e saranno pertanto escluse dalla selezione. Farà pertanto fede la data di effettivo arrivo all'Azienda e non la data di spedizione della domanda.

Nel caso di invio tramite posta elettronica certificata la domanda dovrà pervenire entro le ore 24 del **23 gennaio 2018**, termine perentorio. Le domande pervenute via PEC dopo il **23 gennaio 2018** non saranno prese in considerazione e saranno pertanto escluse dalla procedura.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del/la concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda, né per eventuali disguidi postali, o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per disguidi nella trasmissione informatica o dovuti a malfunzionamento della casella PEC, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata. Per l'invio tramite PEC l'Amministrazione non assume responsabilità nel caso di impossibilità di apertura dei files trasmessi.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato; la firma non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'articolo 39 del D.P.R. 445/2000.

La non sottoscrizione della domanda rende nulla la stessa e comporta l'automatica esclusione dalla selezione, tranne il caso di sottoscrizione con firma digitale di domanda e relativi allegati inviati da casella PEC personale, come sopra precisato.

4. Allegati alla domanda

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati i seguenti documenti:

1) fotocopia di un documento di identità in corso di validità, ad eccezione del caso precisato al precedente punto 3;

2) curriculum formativo e professionale, redatto in carta libera e sottoscritto, con indicazione dettagliata degli Enti presso i quali si è prestato servizio con specificazione dei relativi periodi, delle categorie e dei profili professionali di appartenenza e dei corsi di formazione svolti, oltre alle esperienze professionali e formative ritenute più significative in relazione ai posti da ricoprire;

3) nulla osta rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;

5. Procedura di selezione e valutazione

Le domande pervenute nei termini previsti dal presente avviso, corredate di curricula, saranno esaminate dall'Ufficio Personale al fine dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità di cui al punto 2.

L'eventuale esclusione motivata sarà comunicata all'interessato/a all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

La Commissione esaminatrice nominata procederà a valutare i curricula dei/delle candidati/e ammessi/e e sottoporrà gli/le stessi/e a colloqui individuali tendenti a valutare, fra l'altro:

- esperienza professionale;
- capacità attitudinali e relazionali;
- adeguate conoscenze e capacità professionali relative alle funzioni e attività inerenti l'esperienza professionale richiesta;
- motivazioni della richiesta di trasferimento;
- conoscenze e competenze informatiche.

I colloqui si svolgeranno nella giornata di:

mercoledì 14 febbraio 2018
dalle ore 9,00
presso ASC InSieme
Casalecchio di Reno (BO), via Cimarosa n. 5/2.

L'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e al colloquio verrà pubblicato esclusivamente mediante avviso sul sito istituzionale www.ascinsieme.it, alla sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di concorso", avente valore di notifica indicativamente dal **5 febbraio 2018**.

I/Le candidati/e ammessi/e dovranno presentarsi al colloquio muniti/e di valido documento di riconoscimento pena l'esclusione.

La mancata presentazione al colloquio determinerà l'esclusione dalla selezione.

Il presente avviso non è vincolante in alcun modo per l'Amministrazione, che si riserva la facoltà insindacabile di non procedere ad alcun reclutamento, anche per eventuali e sopravvenute nuove disposizioni normative e/o ministeriali successive.

Qualora se ne ravvisi la necessità o l'opportunità, ci si riserva di modificare o prorogare i termini del presente avviso, in conformità a quanto previsti dal Regolamento dell'Unione (a cui l'Azienda fa riferimento) o da norme di legge, senza che gli/le interessati/e possano vantare diritti.

La presente procedura non determina in favore dei/delle partecipanti alcun diritto al trasferimento presso **ASC InSieme**.

6. Esito della selezione e nomina

L'esito della procedura, con eventuale ordine di preferenza, verrà approvato con determinazione e pubblicato sul sito web dell'Unione stessa: www.ascinsieme.it

In relazione al/alla candidato/a vincitore/trice verrà richiesto nulla osta definitivo all'Ente di appartenenza. L'Amministrazione si riserva, qualora la data di decorrenza del trasferimento proposta nella richiesta di nulla osta, compatibile con le proprie esigenze organizzative, non possa essere accolta dall'Ente di appartenenza del/della candidato/a risultato/a vincitore/trice della selezione, di proseguire nell'ordine di preferenza formulato.

Nel caso di rinuncia o altro impedimento da parte del/della candidato/a prescelto/a, sarà discrezionale da parte dell'Amministrazione, in relazione alle proprie esigenze organizzative, procedere alla eventuale chiamata di altro/a candidato/a collocato nell'ordine di preferenza, in capo al/alla quale non si determina comunque alcun diritto.

L'eventuale trasferimento sarà in ogni caso subordinato:

- al comprovato possesso dei requisiti dichiarati dal/la candidato/a;
- alla effettiva disponibilità del posto in dotazione organica;
- all'effettiva possibilità di assumere di ASC InSieme, in relazione ai vincoli di legge, di finanza pubblica e di bilancio.

Il posto oggetto dell'avviso è inderogabilmente a tempo pieno, a prescindere dalla condizione lavorativa di origine del/la candidato/a risultato/a idoneo/a.

Al/la dipendente trasferito/a in mobilità si applicherà esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso accessorio, previsto dai Contratti Collettivi vigenti nel Comparto Regioni e Autonomie Locali.

L'esito, con eventuale ordine di preferenza approvato, potrà essere utilizzato, a discrezione dell'Amministrazione, anche per ulteriori fabbisogni che sorgessero, compatibilmente con tutte le disposizioni normative e ministeriali vigenti.

E' comunque assolutamente discrezionale da parte dell'Amministrazione procedere alla nomina, in quanto l'individuazione in qualità di idoneo/a non crea diritti in capo agli/alle stessi/e.

7. Comunicazioni ai/alle candidati/e

Tutte le comunicazioni di carattere generale relative alla selezione saranno pubblicate esclusivamente sul sito web di ASC, alla pagina "Amministrazione trasparente" sezione "Bandi di concorso". Con la sottoscrizione della domanda il/la candidato/a autorizza ASC InSieme alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito istituzionale per le comunicazioni relative alla presente selezione.

La pubblicazione sul sito web ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai/alle candidati/e.

Dalla data di pubblicazione delle sopra indicate comunicazioni decorreranno eventuali termini assegnati per regolarizzazioni, presentazione documentazione o ricorsi.

La sola motivazione di esclusione dalla selezione sarà oggetto di comunicazione personale, inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

In ogni caso nessuna comunicazione o convocazione sarà inviata a mezzo posta ordinaria.

8. Comunicazioni varie

Il presente avviso viene emanato nel rispetto della Legge n. 101 dell'8 marzo 1989, relativamente alle festività ebraiche religiose, della Legge n. 126 del 30 luglio 2012, relativamente alle festività della Sacra Arcidiocesi ortodossa d'Italia ed Esarcato dell'Europa meridionale, nonché della Legge n. 246 del 31 dicembre 2012 relativamente alle festività "Dipavali" dell'Unione Induista Italiana.

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 198 dell'11 aprile 2006, nonché dei principi di cui agli articoli 7 e 57 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro.

Eventuali informazioni possono essere richieste all'Ufficio Personale di ASC InSieme, - Via Cimarosa 5/2 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) - Telefono n. 051/596680 o per email personale@ascinsime.it.

Ai sensi dell'articolo 8 Legge n. 241/1990 si comunica che responsabile del procedimento è la Direttrice di ASC, e che il termine del procedimento è stabilito in sei mesi dalla data fissata per il colloquio.

Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del Decreto Legislativo n. 196/2003 i dati personali forniti dai/le candidati/e o acquisiti d'ufficio saranno raccolti, elaborati e archiviati tramite supporti informatici presso l'Ufficio Personale di ASC InSieme, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati a seguito di eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un interesse, ai sensi dell'articolo 22 della Legge n. 241/1990.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalla stessa.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione.

Titolare dei dati è l'Azienda InSieme, responsabile dei dati è la Direttrice dott.ssa Cira Solimene.

Ai sensi dell'articolo 7 del suddetto Decreto Legislativo n. 196/2003 i/le candidati/e hanno diritto di accedere ai dati che li/le riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiedere la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato/a può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

I/Le concorrenti possono presentare, a corredo della domanda di partecipazione, domanda di differimento o sottrazione all'accesso della documentazione presentata, o di parte di essa, evidenziandone le motivazioni ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3, comma 2, del Decreto Presidente della Repubblica 12 aprile 2006 n. 184. Se il/la concorrente non presenta la predetta domanda motivata, l'accesso s'intende consentito, senza necessità di ulteriore successiva notifica delle richieste di accesso che dovessero pervenire. Il presente avviso costituisce comunicazione formale di avvio del procedimento.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, valgono le norme di cui al vigente Regolamento Unico sull'accesso all'impiego dell'Unione Valli del Reno, Lavino Samoggia.

Copia dell'avviso di mobilità completo di allegato è disponibile presso:

- la Segreteria di ASC InSieme, Via Cimarosa 5/2, Casalecchio di Reno (BO);
- sito web www.ascinsieme.it pagina "Amministrazione trasparente" – sezione "Bandi di concorso".

Casalecchio di Reno, dicembre 2017

LA DIRETTORE
Cira Solimene

Alla DIRETTORA
ASC InSieme
*Azienda Speciale Interventi Sociali
valli del Reno, Lavino e Samoggia*

VIA CIMAROSA N. 5/2
40033 CASALECCHIO DI RENO (BO)

OGGETTO: Domanda di ammissione alla procedura di mobilità esterna volontaria di cui all'art. 30 del D Lgs 165/2001 per la copertura di un posto da Educatore Professionale di categoria C – posizione giuridica C1 Enti Locali.

Il sottoscritto _____
(cognome e nome),

C H I E D E

di essere ammesso alla procedura di mobilità esterna volontaria di cui all'art. 30 del D Lgs 165/2001 per la copertura di un posto da Educatore Professionale di categoria C – posizione giuridica C1 comparto Enti Locali .

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 della predetta normativa, sotto la propria responsabilità:

D I C H I A R A

Di essere in possesso di tutti i requisiti indicati al punto **REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE** del bando, ed in particolare dichiara:

1 DATI PERSONALI E RECAPITO

di essere nato/a a _____ il _____

di essere residente nel Comune di _____ CAP _____

in via _____ n. _____

cell. _____ codice fiscale _____

eventuale domicilio diverso dalla residenza:

di indicare il seguente indirizzo di posta elettronica per l'invio di tutte le comunicazioni relative alla procedura in oggetto:

documento di riconoscimento _____ n. _____

rilasciato in data _____ da _____

2 REQUISITI PROFESSIONALI

- di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Ente _____
dal _____
- di essere inquadrato/a alla categoria C - posizione giuridica C1 con profilo professionale:
_____ dal _____
- di avere superato il periodo di prova

3 TITOLO DI STUDIO E COMPETENZE INFORMATICHE

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- di possedere le seguenti competenze informatiche: _____

4 IDONEITA'

- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego

5 CONDANNE PENALI

- di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione (nel caso contrario specificare le condanne riportate e/o i procedimenti in corso), e di non avere subito condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'articolo 35 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001

6 PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

- di non avere procedimenti disciplinari in corso e di non avere subito nel biennio precedente un procedimento disciplinare conclusosi con una sanzione;

7 GODIMENTO DIRITTI CIVILI E POLITICI

- di godere dei diritti civili

- di godere dei diritti politici in quanto iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di

8 VERIDICITA' E SANZIONI

- di essere a conoscenza del fatto che in caso di dichiarazione mendace o di falsità incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445 del 28.12.2000
- di attestare che quanto dichiarato nell'allegato curriculum, sottoscritto sotto la propria personale responsabilità con valore di autocertificazione, corrisponde al vero

9 ACCETTAZIONE INTEGRALE DEL CONTENUTO DELL'AVVISO

- di accettare senza riserve con la sottoscrizione della presente tutte le clausole e le disposizioni dell'avviso

10 CONSENSO

- di autorizzare l'utilizzo dei propri dati personali nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e delle disposizioni vigenti
- di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e diffusione anche in Internet dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/03 inserita all'interno dell'avviso di selezione

Allegati:

Copia documento di riconoscimento

Curriculum sottoscritto

Nulla Osta dell'Ente di appartenenza
