

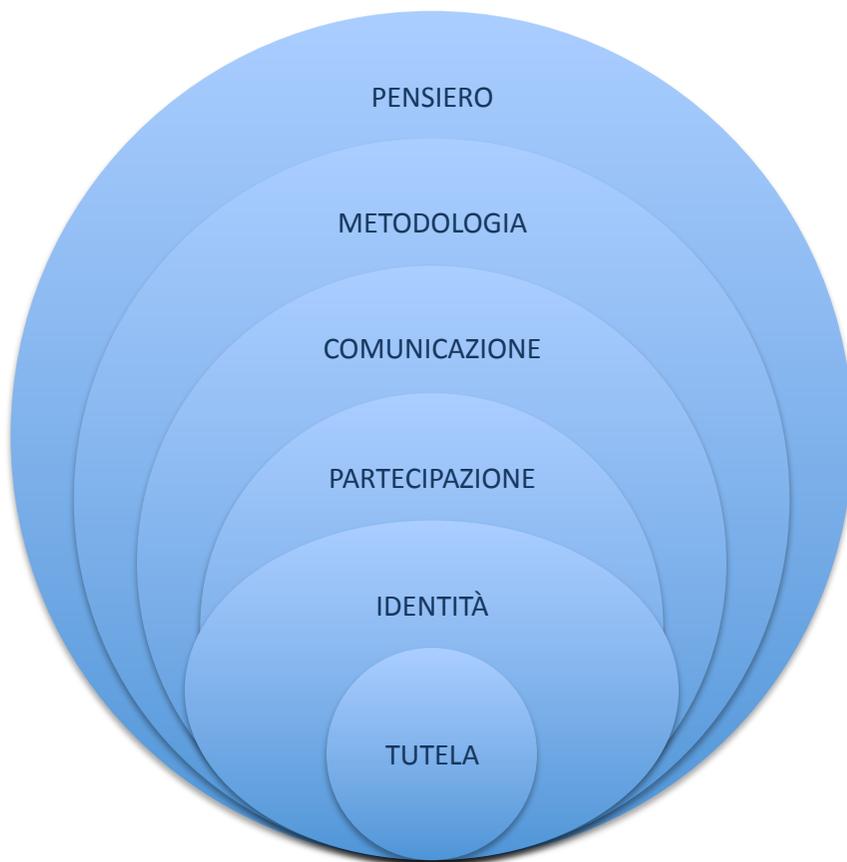


Team autonomia responsabilità

Una ricerca-azione sul BIL aziendale
2014-2015

Sintesi a cura di
Letizia Lambertini

I TEMI EMERSI



I TEMI DI ORDINE GENERALE



PENSIERO



METODOLOGIA



COMUNICAZIONE



PARTECIPAZIONE



IDENTITÀ



TUTELA

I TEMI DI ORDINE SPECIFICO



CARICO DI LAVORO



ORGANIZZAZIONE



SPAZI



POLICY



EFFICIENZA



CODICE ETICO



Proposte di sviluppo



PENSIERO

1 Istituzione di gruppi di lavoro tematici (assistenzialismo e/o empowerment + pensiero oggettivo e/o pensiero soggettivo + multiculturalità e/o interculturalità + razionalità e/o emotività + gestione del tempo: emergenza e/o programmazione + efficienza: pensiero macro e/o pensiero micro + pensiero politico e/o pensiero tecnico + responsabilità e/o autonomia)



METODOLOGIA

1 L'autoBIL: formazione dell'Ufficio di Direzione su gestione dell'emergenza, organizzazione dei tempi/carichi di lavoro, efficienza degli interventi



COMUNICAZIONE

- 1 definizione di un regolamento della comunicazione
- 2 question time semestrale per le/i dipendenti (con preavviso: se ci sono domande si fa, se no no)
- 3 maggiore cura del sito + incontri formativi su sito e GGG
- 4 incontri di presentazione di iniziative specifiche delle Aree (es. data base Area Adulti)



PARTECIPAZIONE

1 istituzione di gruppi di lavoro tematici trasversali per Aree
(emergenza abitativa, violenza intrafamiliare, immigrazione, dimissioni protette)



IDENTITÀ

1 negoziazione con il territorio delle funzioni dell'assistenza sociale, degli spazi dedicati, delle connessioni con l'apparato politico e tecnico, della dotazione di materiali e strumenti

2 attuazione del Piano della Formazione e responsabilità formativa (Registro della Formazione)



TUTELA

1 redazione di un Vademecum delle tutele e delle autotutele
2 raccolta e analisi delle criticità



Insieme
Azienda consortile Interventi Sociali
valli del Reno, Lavino e Samoggia

commissione MOSALCO
per opportunità d'insieme



CARICO DI LAVORO

- 1 Nuove assunzioni per la gestione di tematiche emergenziali
- 2 Sostituzione delle assistenti sociali in maternità
- 3 istituzione di un gruppo di lavoro trasversale per Aree e per livelli sulla definizione dei criteri per la valutazione oggettiva dei carichi di lavoro



ORGANIZZAZIONE

- 1 istituzione di un gruppo di lavoro trasversale per Aree sui criteri di valutazione e incentivazione
- 2 incontri di coordinamento Gruppo Sede
- 3 incontri di coordinamento di Area occasionalmente allargati a figure Gruppo Sede e Gruppo Misto
- 4 Presenza settimanale in sede del CdA per confronti e raccordi



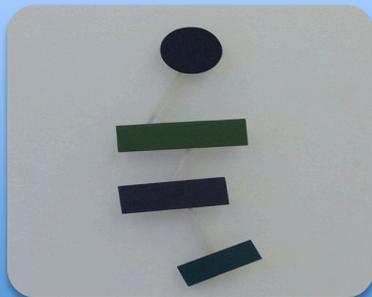
SPAZI

- 1 riorganizzazione di spazi e postazioni di lavoro



POLICY

- 1 coinvolgimento del personale nella definizione/ridefinizione di accordi e protocolli
- 2 negoziazione con l'Ufficio di Piano dei rispettivi ruoli e competenze
- 3 presenza del Consiglio di Amministrazione ai question time semestrali



EFFICIENZA

- 1 aggiornamento normativo e condivisione delle prassi applicative
- 2 uniformazione dell'utilizzo dei sistemi informatici/cartacei
- 3 efficientamento dei sistemi informatici e formazione al loro utilizzo
- 4 maggiore condivisione nell'utilizzo di GGG



CODICE ETICO

- 1 definizione di un codice etico dell'Azienda
- 2 utilizzo della funzione query di GGG per promuovere pari opportunità di accesso e di utilizzo dei Servizi