

*Dichiarazione della situazione patrimoniale dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e dei titolari di incarichi dirigenziali, ai sensi dell' art. 14, comma 1, lettera f) del Decreto Legislativo 33/2013*

NOME	COGNOME
FRANCESCA	ISOLA

*in qualità di Amministratore dell'Azienda ASC Insieme, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (art. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000)*

**DICHIARA**

- di fornire, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 14, comma 1, lettera f) del D.Lgs. 33/2013 e della legge 441/1982 i seguenti dati;

- di impegnarsi a comunicare le eventuali variazioni degli stessi dati, per consentire il tempestivo aggiornamento del sito istituzionale dell'Azienda;

**Sez 1 - BENI IMMOBILI (TERRENI E FABBRICATI)**

Natura del diritto e %(a)	Tipologia (indicare se fabbricato o terreno)	Quota di titolarità %	Italia/Estero
ABITAZIONE FAMIGLIARE proprietà 100%	fabbricato	100	ITALIA
ABITAZIONE CESSIONE IN AFFITTO Proprietà 100%	fabbricato	100	ITALIA
GARAGE in comproprietà'	fabbricato	33,33	ITALIA
CANTINA In comproprietà	fabbricato	16,66	ITALIA
COMPROPRIETA'	terreno	16,66	ITALIA

*Specificare se trattasi di proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione*

**Sez 2 - BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI**

<i>Tipologia – Indicare se Autovetture, aeromobile, imbarcazione da diporto</i>	<i>CV fiscali</i>	<i>Anno di immatricolazione</i>
<i>Automobile DACIA DUSTER</i>		2016

**Sez 3 - AZIONI E QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN SOCIETA'**

<i>Denominazione della società (anche estera)</i>	<i>Tipologia (indicare se si posseggono quote o azioni)</i>	<i>n. di azioni</i>	<i>n. di quote</i>
//	//	//	//
<b>Sez 4 - TITOLARITA' DI IMPRESE</b>			
<i>Denominazione dell'impresa</i>	<i>Qualifica</i>		
//	//	//	//

**Sez 5 - ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O DI SINDACO DI SOCIETA'**

<i>Denominazione della società (anche estera)</i>	<i>Natura dell'incarico</i>
//	//

**Sez 6 CARICHE E INCARICHI**

<i>Ente Pubblico o privato (denominazione e sede)</i>	<i>Carica ricoperta</i>	<i>Periodo (dal _al)</i>	<i>Compenso spettante</i>
<i>ASC INSIEME</i>	<i>Presidente Consiglio di Amministrazione</i>	<i>01.01.2020/31.12.2023</i>	<i>0,00</i>

**Sez 7 Altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica (Ente o Società: denominazione e sede)**

<i>Carica ricoperta</i>	<i>Periodo (dal _al)</i>	<i>Compenso spettante</i>
//	//	//
//	//	//
//	//	//

Dichiaro

1. di non aver sostenuto spese né assunto obbligazioni per la propaganda elettorale nell'anno 2019
2. di aver sostenuto le seguenti spese e/o obbligazioni: //

**Allega dichiarazione relativa alla situazione patrimoniale del coniuge non separato/parenti entro il 2° grado, consenzienti.**

**oppure**

*x Attesta che il coniuge non separato/parenti entro il 2° grado non hanno espresso il proprio consenso alla pubblicazione della situazione patrimoniale.*

*X Allega fotocopia del documento di identità.*

*Casalecchio di Reno lì, 05/08/2021*

Firma



### **INFORMATIVA RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 REG. UE 2016/679)**

Ai fini previsti dal Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, la S.V. è informata che il trattamento dei dati personali forniti e acquisiti saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa prevista dal premesso Regolamento nel rispetto dei diritti ed obblighi conseguenti.

**Titolare del trattamento:** ASC InSieme

Responsabile della protezione dei dati: il **Responsabile Protezione Dati (RPD o DPO)** è l'AVV. Cathy La Torre, con studio in via Belvedere n. 10 – 40124 Bologna e-mail: [dpo@wildside.legal](mailto:dpo@wildside.legal)

**Finalità del trattamento:** le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti riguardano gli obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico; il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la pubblicità.

**Modalità e periodo di conservazione dei dati:** Il trattamento dei suoi dati personali potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione.

**I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:**

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.
- A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.
- In qualunque momento l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma.

- **Diritti dell'interessato:** in relazione ai dati oggetto del trattamento di cui alla presente informativa, all'interessato è riconosciuto in qualsiasi momento il diritto di:
- Accesso (art.15 Regolamento UE n. 2016/679)
  - Rettifica (art. 16 Regolamento UE n. 2016/679)
  - Cancellazione (art. 17 Regolamento UE n. 2016/679)
  - Limitazione (art. 18 Regolamento UE n. 2016/679)
  - Portabilità, intesa come diritto ad ottenere al titolare del trattamento i dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti (art. 20 Regolamento UE n. 2016/679)
  - Opposizione al trattamento (art. 21 Regolamento UE n. 2016/679)
  - Revoca al consenso del trattamento, ove previsto (art. 7, par. 3 Regolamento UE n. 2016/679)
  - Proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali (art. 51 Regolamento UE n. 2016/679)

I premessi diritti possono essere esercitati mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo pec all'indirizzo [insiemeaziendaspeciale@legalmail.it](mailto:insiemeaziendaspeciale@legalmail.it) o lettera raccomandata a/r all'indirizzo Via Cimarosa 5/2 Casalecchio di Reno (Bo).

La sottoscritta dichiara di aver ricevuto l'informativa che precede.

Casalecchio di Reno, 05/08/2021

Firma



**Il presente modello è utilizzabile anche dal coniuge non separato e dai parenti entro il secondo grado.**