

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ISOLA FRANCESCA**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 29/07/2019**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Collocata in quiescenza con trattamento pensionistico
• Tipo di azienda o settore **DA 23/03/2015 AL 28/07/2019**
• Tipo di impiego Azienda Unità Sanitaria Locale (AUSL) Modena, 23 Via San Giovanni del Cantone, Modena – Italia
• Principali mansioni e responsabilità Servizio Sanitario Nazionale
Direttore Amministrativo AUSL
Funzioni previste specificatamente dal D.Lgs. n.502/1992, art. 3. Coadiuvava il Direttore Generale dell'AUSL nelle sue funzioni di direzione, per l'area di propria competenza; rivestiva diretta responsabilità delle funzioni attribuite alla propria competenza e concorre, con la formulazione di proposte e di pareri, alla formazione delle decisioni della direzione generale.
Ha sostituito il Direttore Generale in caso di sua assenza.
L'Azienda USL di Modena negli anni di mandato svolta ha avuto un bilancio di circa 1.300.000.000 (un miliardo e 300 milioni) di €, presentato sempre in equilibrio, con la diretta responsabilità del Direttore Amministrativo.
- Date (da – a) **DA 02/07/2015 AL 29.06.2017**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Ospedale di Sassuolo S.p.A. Via F. Ruini, 2 - Sassuolo (MO)
• Tipo di azienda o settore Società Partecipata Pubblico/Privato
• Tipo di impiego Componente Consiglio di Amministrazione
• Principali mansioni e responsabilità Funzioni previste dallo Statuto della Società.
- Date (da – a) **DA 01/07/2004 AL 22/03/2015**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Unità Sanitaria Locale (AUSL) Bologna, 29 Via Castiglione, Bologna – Italia
• Tipo di azienda o settore Servizio Sanitario Nazionale
• Tipo di impiego Dirigente Amministrativo

- Date (da – a)
 - Principali mansioni e responsabilità

DA 12/07/2010 AL 22/03/2015
 Direttore del Distretto di Committenza e Garanzia di Casalecchio di Reno – Bologna; Responsabile della integrazione socio sanitaria, delle relazioni tra istituzioni nel territorio di competenza del Distretto; responsabile della programmazione socio sanitaria; responsabile dell'utilizzo delle risorse assegnate con il Fondo Regionale per la Non Autosufficienza.

- Date (da – a)
 - Principali mansioni e responsabilità

DA 12/09/2004 AL 11/07/2010
 Direttore della Unità Operativa Complessa Sviluppo del Capitale Umano e Relazioni Sindacali; in tale veste ha svolto la funzione di rappresentanza del Direttore Generale nelle relazioni con le OO.SS., guidando la delegazione di parte pubblica nelle sedi negoziali.
 Responsabile dell'area dello Staff della Direzione aziendale Relazioni interne / Esterne e Capitale Umano e Sviluppo Organizzativo. L'area dello Staff è composta anche dalle Unità Operative Complesse Formazione; Libera professione; Comunicazione. In diversi periodi di vacanza della responsabilità delle UU.OO. citate, ne ha assunto ad interim la Direzione.

- Date (da – a)
 - Principali mansioni e responsabilità

DA 01/07/2004 A 11/09/2004
 Direttore amministrativo del Presidio Ospedaliero dell'Azienda USL Bologna Nord (Ospedali di Bentivoglio, Budrio, San Giovanni in Persiceto). La Azienda USL Bologna Nord è confluita nella Azienda USL di Bologna istituita il 01.07.2004.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

DA 01/07/1994 AL 30/06/2004
 Azienda Unità Sanitaria Locale (AUSL) Bologna Nord , Via della Libertà San Giorgio di Piano , Bologna – Italia, istituita il 01.07.1994.
 Servizio Sanitario Nazionale
 Dirigente Amministrativo

- Date (da – a)
 - Principali mansioni e responsabilità

DA 01/12/1998 A 11/09/2004
 Direttore amministrativo Presidio Ospedaliero area Nord (Ospedali di Bentivoglio, Budrio, San Giovanni in Persiceto) con responsabilità diretta dei servizi amministrativi, di acquisizione di beni e servizi a supporto dell'attività ospedaliera, magazzini e logistica;
 responsabile del budget assegnato al presidio ospedaliero. Responsabile delle relazioni sindacali per l'area ospedaliera.
 Funzione di vicario del Direttore del Presidio Ospedaliero in caso di assenza.
 In caso di assenza, ha sostituito il Direttore Amministrativo della AUSL.

- Date (da – a)
 - Principali mansioni e responsabilità

DA 01/08/1994 A 30/11/1998
 Direttore amministrativo Distretto di Budrio con responsabilità diretta dei servizi amministrativi a supporto della attività sanitaria; del front office per l'accesso alle prestazioni sanitarie; amministrazione del personale.
 Funzione di vicario del Direttore del Distretto in caso di assenza.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

DA 04/09/1993 A 05/06/1994
 Unità Sanitaria Locale n. 27 Bologna Ovest, 3 Via Gramsci - Bologna –
 Servizio Sanitario Nazionale
 Dirigente Amministrativo Vice Direttore Amministrativo Servizio Medicina di Base e Assistenza Specialistica ambulatoriale (incarico a tempo determinato in costanza di aspettative senza assegni dalla USL n. 24 di Budrio, Ente di dipendenza a tempo indeterminato).

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

DA 30/12/1992 A 1/07/1994
 Unità Sanitaria Locale n. 24 –Via Benni 44 Budrio – Bologna
 Servizio Sanitario Nazionale
 Dirigente Amministrativo

 - Direttore Amministrativo del Servizio Medicina di Base; Direttore del Servizio Gestione del Personale

ISTRUZIONE

- 30 Novembre 1984
Nome e tipo di istituto di istruzione
• Luglio 1977
Nome e tipo di istituto di istruzione
• Luglio 1973
Nome e tipo di istituto di istruzione
- Laurea in Scienze Politiche – Indirizzo Politico Amministrativo
Università degli Studi di Bologna
Diploma di Assistente sociale
IRESS Istituto Emiliano Romagnolo per il servizio Sociale
Maturità Classica
Liceo Classico Luigi Galvani, Bologna – Italia

FORMAZIONE

- ottobre 1988 / aprile 1989
Corso regionale rivolto al personale dirigente del Servizio Sanitario regionale; 90 ore
Regione Emilia Romagna – Fondazione San Carlo Modena
- ottobre 1990 / giugno 1991
Master Valutare la Formazione 4 moduli
Università Luigi Bocconi, SDA, Milano – Italia
- 1996 / 1997
Management in Sanità 1° anno
Università Luigi Bocconi, SDA, Milano – Italia
- 1997 / 1998
Management in Sanità 2° anno
Università Luigi Bocconi, SDA, Milano – Italia
- ottobre 1999
Organizzare per Dipartimenti l’Ospedale , 27,28,29 ottobre
Università Luigi Bocconi, SDA, Milano – Italia
- novembre 2001
Gestire la libera professione e l’area a pagamento, 7,8,9 novembre
Università Luigi Bocconi, SDA, Milano – Italia
- maggio 2005
Progetto di formazione e tutorship sul benessere ed il clima organizzativo nelle aziende sanitarie,
31 maggio
Università Luigi Bocconi, SDA, Milano – Italia
- giugno 2005
Gestire il personale nelle aziende sanitarie. Competenze professionali e sistemi di gestione per
nuove sfide e vecchi problemi, 17 giugno
Università Luigi Bocconi, SDA, Milano – Italia
- novembre 2005
Le relazioni sindacali nella Pubblica Amministrazione, Bologna 7,8,novembre
Opera Organizzazione per le Amministrazioni
- luglio 2006
Assunzioni e nuovi contratti di lavoro nelle aziende sanitarie: indirizzi strategici e soluzioni
operative
CISEL Centro Studi per gli Enti Locali, Rimini – Italia, 13,14 luglio 2006
- gennaio 2008
L’AUSL di Bologna, identità organizzativa e sfide del cambiamento. Riflessioni per una verifica
dello stato dell’arte, corso residenziale Porretta Terme, Bologna 17,18 gennaio 2008
Scuola Superiore di politiche per la Salute, Università degli Studi, Bologna, Italia
- Marzo 2008 – marzo 2009
Executive Master in Selezione e valutazione delle Risorse Umane 28 marzo 2008 / 27 marzo
2009, 11 moduli e project work finale; 117 ore
Centro di Formazione manageriale e gestione di impresa - Camera di Commercio , Bologna -
Italia
- maggio 2009 / marzo 2010
Master in Human Resources HR 8 ½ Master di specializzazione in direzione delle Risorse
Umane, 9 moduli da 18 ore con project work finale
IEN Istituto Europeo di neurolinguistica, Business School, Sestri Levante, Genova – Italia
- novembre 2010
Community of Practice sui processi di integrazione socio sanitaria, Milano – Italia 5 novembre
CERISMAS Centro Ricerche e Studi in Management sanitario Università Cattolica del Sacro
Cuore
- 2012 – 2013
Laboratori Community lab – come contribuire al percorso regionale sulla programmazione



- partecipata, 8 giornate 2012 - 2013
Regione Emilia Romagna, Agenzia sanitaria e sociale regionale, Bologna - Italia
- settembre 2012 V Conferenza ESPAnet Italia Risposte alla crisi. Esperienze, proposte e politiche di welfare in Italia e in Europa, 20,21,22 settembre 2012, Roma, Italia
ESPAnet Italia
- ottobre 2012 La verità e il suo doppio – la gestione del rischio clinico nella A USL di Bologna, 12 ottobre 2012
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna . Italia
- giugno 2013 Valutazione delle performance nelle cure primarie, 14 giugno 2013
Regione Emilia Romagna, Agenzia sanitaria e sociale regionale, Bologna - Italia
- ottobre 2013 La verità e il suo doppio – la gestione del rischio clinico nella A USL di Bologna, 29 ottobre 2013
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna . Italia
- marzo 2014 Fiducia e capitale Sociale nelle aziende Sanitarie – esperienze e opinioni a confronto, 7 marzo 2014
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna . Italia
- marzo 2014 Promuovere la qualità dell'assistenza nelle strutture socio sanitarie per anziani: i contributi emersi dal progetto regionale INQUA e il processo di accreditamento, 26 marzo 2014
Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola . Italia
- aprile 2014 Esperienze di cure primarie: l'innovazione 2.0 nell'assistenza territoriale, 01 aprile 2014
Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola . Italia
- giugno 2014 Laboratori di innovazione del Dipartimento di salute Mentale e DP, Budget di salute, 17 giugno 2014
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna . Italia
- maggio 2014 Le norme sulla prevenzione e la lotta alla corruzione nella PA, 22 maggio 2014
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna – Italia
- ottobre 2014 La verità e il suo doppio la gestione del rischio clinico nella A USL di Bologna, 15 ottobre 2014
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna . Italia
- dicembre 2014 Giornata della trasparenza – riflessioni sui temi dell'etica e della trasparenza, 15 dicembre 2014
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna . Italia, Azienda ospedaliero Universitaria di Bologna, Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna – Italia
- novembre 2014-luglio 2015 Corso di formazione manageriale per direttore di struttura complessa termine 8 luglio 2015 per totale di 120 ore con valutazione di workshop finale
- ottobre 2015 / settembre 2017 Regione Emilia Romagna e azienda USL di Bologna
Partecipazione giornate di incontro Network dei Direttori delle Aziende sanitarie Pubbliche (DASP) Ed. 2015, 2017, 2017 (6 giornate per un totale di 30 ore)
- dicembre 2016 Università Commerciale Luigi Bocconi Milano
Lavorare insieme per una nuova sanità
- maggio 2017 11° Risk management in sanità Firenze 01.12.2016
Presentazione rapporto OASI 2016
- settembre 2017 Università Commerciale Luigi Bocconi Bologna 2 maggio 2017
Presentazione rapporto OASI 2017
- dicembre 2016 / settembre 2017 Università Commerciale Luigi Bocconi
Corso interregionale di formazione manageriale per le Direzioni Generali delle aziende sanitarie , requisito per la iscrizione al Registro Nazionale degli idonei a Direttore Generale delle Aziende Sanitarie
Bologna dicembre 2016 / settembre 2017 per un totale di 155 ore con valutazione di workshop finale
Regione Emilia Romagna e Fondazione SSP Scuola di Sanità Pubblica Regione Veneto

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.



MADRELINGUA**Italiana****ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Elementare
Elementare
Elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

Buona
Elementare
Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ho sempre lavorato in contesti in cui era necessaria una buona capacità di relazione, ascolto e collaborazione. Una predisposizione personale a tali capacità è stata supportata e consolidata nel tempo sul campo e da diverse occasioni di formazione su temi specifici dell'approccio relazionale.

Nell'ambito della esperienza lavorativa precedente a quella ultima, la responsabilità delle Relazioni Sindacali presso l'Azienda USL di Bologna, la Direzione di un Distretto hanno fatto leva sulle mie capacità relazionali e di comprensione del contesto specifico in cui mi trovavo trattandosi queste di funzioni esercitate in rappresentanza del Direttore Generale.

Qualificante ritengo sia stata la relazione con le istituzioni del territorio nell'ambito del Distretto di Casalecchio di Reno durante il mandato di Direttore del Distretto, allora unico Direttore di Distretto della Regione di formazione amministrativa, ruolo generalmente svolto da Dirigenti con formazione sanitaria.

Ancora, l'esperienza di Direttore Amministrativo della Azienda USL di Modena, mi ha posto in continua necessità di esperire con competenza relazioni interne ed esterne all'Azienda stessa.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Sin dall'inizio della esperienza lavorativa, spesso ho rivestito funzioni di coordinamento di ambiti lavorativi, gruppi, uffici. mi sono altresì occupata di ambiti diversi nel contesto lavorativo: supporto agli organi decisionali, responsabilità anche dirigenziale di servizi sanitari e sociali rivolti alla persona; responsabilità di settori del servizio gestione ed amministrazione del personale; responsabilità dirigenziale di unità operativa complessa.

L'essermi occupata di ruoli e funzioni diverse, a lungo anche in sedi fuori dalla città di residenza, ha accresciuto la mia capacità organizzativa anche sul fronte familiare per conciliare nel migliore dei modi tempi di lavoro e di vita, senza pregiudizio per l'uno e l'altro fronte.

Ho presieduto la Commissione di selezione pubblica per la individuazione del Direttore Generale della ASP di Bologna (aprile/giugno 2019).

Componente della Commissione di selezione pubblica per la individuazione del Direttore Amministrativo della ASP di Bologna (agosto 2019).

Ho presieduto la Commissione di selezione pubblica per la istituzione del Registro degli idonei all'incarico di Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, del Direttore Socio Sanitario per la Regione del Veneto (settembre / ottobre 2019).

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo corrente del computer nei programmi Word, excell e power point

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Inserita nel Registro Nazionale presso il Ministero della Salute degli idonei alla nomina di Direttore Generale delle Aziende Sanitarie (ottobre 2017)

Consigliere Comunale Comune di Casalecchio di Reno; Coordinatore delle Commissioni Consiglieri Bilancio e Personale (mandato amministrativo 19985/1990)

PATENTE O PATENTI	Patente di guida B
ULTERIORI INFORMAZIONI	//
ALLEGATI	//

Io sottoscritta Francesca Isola, conscia delle conseguenze civili e penali in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARO

ai sensi del DPR 445/2000, che quanto indicato nel presente curriculum formativo e professionale corrisponde a verità.

Io sottoscritta autorizzo il trattamento dei dati personali sopra riportati per le finalità di gestione della presente procedura di selezione, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR 2016/679.

06.11.2019

